



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้งานของรฐ
นำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้
กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของ
รัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งให้
คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่อ
อิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงิน
แผ่นดิน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการ
ตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

อี. ๑๖๖๔

(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นายสถาพร สมจิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก



๗๔๕
๑๙ เม.ย. ๖๕
๑๐.๔๘ น.

ที่ ตผ ๐๐๖๒.๒ ปช/ ๑๐๒

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ถนนประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมือง

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐ ๑๙๒

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

วันที่ ๑๙ เม.ย ๖๕

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

อ้างถึง ๑. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ที่ ปช ๗๔๑๐๒/๒๐๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ที่ ปช ๗๔๑๐๒/๔๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก เสร็จแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- เรียน ทนาย อ.นต.
- เพื่อโปรดทราบ
- สทอ.ค.นช. แจ้งการตรวจรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน ๒๕๖๔ ๗๐ นต. ปากแพรก
- เพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรพีพรรณ อื้อดวงษ์)

(นางสาวเรข ใจนุกั)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๒๓ มี.ค. ๖๕ เวลา ๑๖:๑๔:๒๒ (Trusted TSA) Personal and Central PKI-LN สายฝน ทับใหญ่

Signature Code : xLn71-mOlVw-dBY6k-XNxQG

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทร. ๐ ๓๒๖๑ ๑๓๑๗

โทรสาร ๐ ๓๒๖๑ ๑๑๗๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_pkn@oag.go.th

(นางรพีพรรณ อื้อดวงษ์)

นางสาวเรข ใจนุกั ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ประจำปีงบประมาณ 2564
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

สำเนาถูกต้อง

(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต



อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผล
ที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการ
ตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของ
การควบคุมภายใน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของ
ประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของ
ผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์
หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงาน
ต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงาน
การตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกต
ถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐาน
การสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม
เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า
รายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและ
ช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่อง
ที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางรพีพรรณ อ็อตวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

สำเนาถูกต้อง
อ. สายฝน
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสุมาลี รุ่งหงษ์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 21 มีนาคม 2565

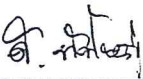
องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

งบแสดงฐานะการเงิน

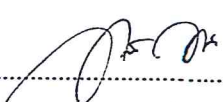
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

		(หน่วย : บาท)
สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	13,955,982.66
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	69,996.03
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	40,376.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	2,938.72
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>14,069,293.41</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ - ระยะยาว	10	120,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	9,344,723.63
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	41,076,101.26
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>50,540,824.89</u>
รวมสินทรัพย์		<u>64,610,118.30</u>

หมายเหตุประกอบรายงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นางสายฝน ทับใหญ่)
 ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นางสาวเรณู ร่อนแก้ว)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก


 (นายสถาพร สมจิต)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

สำเนาถูกต้อง

 (นางสายฝน ทับใหญ่)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

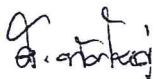
องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

		(หน่วย : บาท)
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	หมายเหตุ	ปี 2564
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	23,111.61
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	464,085.84
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>487,197.45</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	15	1,658,738.81
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,658,738.81</u>
รวมหนี้สิน		<u>2,145,936.26</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		51,749,748.18
เงินทุนสำรองเงินสะสม		5,870,558.64
รายได้สะสม		4,843,875.22
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>62,464,182.04</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>64,610,118.30</u>

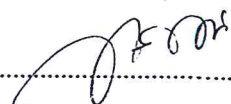
หมายเหตุประกอบรายงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเรณู ร่อนแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก



(นายสถาพร สมจิต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

สำเนาถูกต้อง


(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

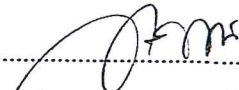
องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

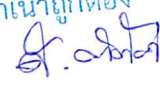
		(หน่วย : บาท)
รายได้	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง	16	809,313.98
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	17	15,412,881.45
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	18	36,875,874.12
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	19	1,103.38
รวมรายได้		<u>53,099,172.93</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	20	8,136,831.64
ค่าบำเหน็จบำนาญ	21	152,308.80
ค่าตอบแทน	22	156,600.00
ค่าใช้สอย	23	4,244,800.88
ค่าวัสดุ	24	1,202,366.44
ค่าสาธารณูปโภค	25	318,966.49
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	5,114,276.86
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	27	16,368,838.38
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	64,710.00
รวมค่าใช้จ่าย		<u>35,759,699.49</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>17,339,473.44</u>

หมายเหตุประกอบรายงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


.....
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง


.....
(นางสาวเรณู ร่อนแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก


.....
(นายสถาพร สมจิต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

สำเนาถูกต้อง

(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย : บาท) รวมสินทรัพย์สุทธิ / ส่วนของทุน
4,550,322.58	3,157,541.19	-	7,707,863.77
32,305,632.60	84,974.56	5,018,991.67	37,409,598.83
36,855,955.18	3,242,515.75	5,018,991.67	45,117,462.60
-	-	-	-
-	-	-	-
6,391.60	854.40	-	7,246.00
14,887,401.40	2,627,188.49	(175,116.45)	17,339,473.44
51,749,748.18	5,870,558.64	4,843,875.22	62,464,182.04

นบ

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม

การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - หลังการปรับปรุง

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564

การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน

การจ่ายจากส่วนของทุน

ปรับปรุงระหว่างปี

รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุประกอบรายงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

.....
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
(นางสาวเรณู ร้อนแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

.....
(นายสถาพร สมจิต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

.....
สำเนาถูกต้อง
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี ลสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

1. มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา 66)
2. ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดังต่อไปนี้ (มาตรา 67)

- 1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- 2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- 3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- 4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- 7) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร ให้ตามความจำเป็นและสมควร

3. ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจกรรมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดังต่อไปนี้ (มาตรา 68)

- 1) ให้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- 2) ให้มีการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- 3) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- 4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุมการกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- 5) ให้มีการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- 6) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- 7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- 8) การคุ้มครองดูแล และรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- 9) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- 10) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- 11) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- 12) การท่องเที่ยว
- 13) การผังเมือง

4. การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ในอันที่จะดำเนินกิจการใด ๆ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบลต้องแจ้งให้ อบต. ทราบล่วงหน้าตามสมควร หาก อบต. มี

สำเนาถูกต้อง
อ. ๑๓๒
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว ให้นำความเห็นของ อบต. ไปประกอบการพิจารณาดำเนินการนั้นด้วย (มาตรา 69)

5. การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา อบ ต. การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (มาตรา 69/1)

6. มีสิทธิได้รับทราบข้อมูลและข่าวสารจากทางราชการในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินการ ของทางราชการในตำบล เว้นแต่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ทางราชการถือว่าเป็นความลับเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงแห่งชาติ (มาตรา 70)

7. ออกข้อบัญญัติ อบต. เพื่อใช้บังคับในตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ของ อบต. ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกิน 1,000 บาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น (มาตรา 71)

8. อาจขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง ของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติกิจการของ อบต. เป็นการชั่วคราวได้โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม (มาตรา 72)

9. อาจทำกิจการนอกเขต อบต. หรือร่วมกับสภาตำบล อบต. อบจ. หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อกระทำกิจการร่วมกันได้ (มาตรา 73)

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ตั้งอยู่ที่ 205 หมู่ที่ 4 ตำบลปากแพรก อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77170

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
4. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
5. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
6. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
7. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
8. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. 2540
9. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561
10. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
11. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547

(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณพ.ศ. 2564 จำนวน 35,000,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 34,000,000.00บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 8,495,930.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 9,325,959.00บาท งบลงทุน จำนวน 4,846,300.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 5,685,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 6,646,811.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งกะโตน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองห้วยผาด ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำรายงานการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่ง จึงได้นำมาแสดงรายการไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

(นางสายฝน ทับใหญ่)

ผู้อำนวยการกองคลัง



- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณ การทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ต้องปรับปรุงรายงานการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	9,524,052.76	-	9,524,052.76
เงินฝากกระทรวงการคลัง	46,641.00	-	46,641.00
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	150.00	-	150.00

ลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	250,000.00	-	250,000.00
ที่ดิน อาคาร และครุภัณฑ์ (สุทธิ)	-	4,704,871.62	4,704,871.62
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	27,119,238.46	27,119,238.46
หนี้สิน			
รายการจ่ายค้างจ่าย	566,497.08	(566,497.08)	-
เงินรับฝาก	1,546,482.91	-	1,546,482.91
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	4,550,322.58	32,305,632.60	36,855,955.18
ทุนสำรองเงินสะสม	3,157,541.19	84,974.56	3,242,515.75

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งกะโตน

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์	-	2,320,491.67	2,320,491.67
หนี้สิน	-	-	-
รายได้สะสม	-	2,320,491.67	2,320,491.67

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองห้วยผาด

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์	-	2,698,500.00	2,698,500.00
หนี้สิน	-	-	-
รายได้สะสม	-	2,698,500.00	2,698,500.00

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

สำเนาถูกต้อง
อ. ศุภชัย
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่ต้องกรปกรองส่วนท้องถิ่นมีเงินฝากกระทรวงการคลัง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพด ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่ได้รับ

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน และผู้กู้ยืมจะต้องชำระคืนภายในเวลา 1 ปี หากผิดนัดไม่ชำระหนี้หรือชำระไม่ครบถ้วน หน่วยงานจึงคิดดอกเบี้ยในอัตราที่กฎหมายกำหนด

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้รับเงิน และจะได้รับเงินในงวดบัญชีถัดไป เช่น ดอกเบี้ยค้างรับ เป็นต้น ซึ่งรายได้ค้างรับถือเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.4 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นของงวดบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าสาธารณูปโภคจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป ยกเว้นอุปกรณ์ที่ได้มาก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก เรื่องอายุการใช้งาและอัตราค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ ประกาศ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

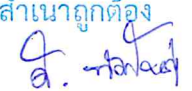
อาคารถาวร	20	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบ	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	6	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	7	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	3	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3	ปี
ครุภัณฑ์ภาคสนาม	3	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5	ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง		

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานคือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย



สำเนาถูกต้อง

 (นางสายฝน ทับใหญ่)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคา
บันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก เรื่องอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ ประกาศ
ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

ถนนคอนกรีต	15 ปี
ถนนลาดยาง	5 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	15 ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง	

5.7 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปีงบประมาณปัจจุบันแล้ว แต่หน่วยงาน
ยังไม่ได้จ่ายเงินจึงยังไม่ได้บันทึกบัญชี เช่น ค่าจ้างเหมาบริการค้างจ่าย ค่าแรงงานค้างจ่าย เงินเดือนค้างจ่าย ดอกเบี้ย
ค้างจ่าย เป็นต้น หน่วยงานจึงจำเป็นต้องปรับปรุงบัญชีโดยเพิ่มค่าใช้จ่ายของงวดบัญชีปีงบประมาณปัจจุบันแล้ว
ตั้งเป็นหนี้สินไว้ ซึ่งค่าใช้จ่ายค้างจ่ายถือเป็นหนี้สินหมุนเวียน

5.8 เงินประกัน

เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญา
เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ยที่ต้องชำระคืนภายในระยะเวลา
1 ปี ซึ่งเงินประกันสัญญา - ระยะสั้นถือเป็นหนี้สินหมุนเวียน

เงินประกันสัญญา - ระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญา
เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ยที่ต้องชำระคืนในเวลากว่า
1 ปี ซึ่งเงินประกันสัญญา - ระยะยาวถือเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน

5.9 เงินรับฝาก

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน - ระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นรับไว้เพื่อนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการเศรษฐกิจชุมชนโดยสนับสนุนเป็นเงินทุนสำหรับ
กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร รวมถึงดอกผล และเงินอื่นที่เกิดจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ซึ่งเงินรับฝาก
เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน - ระยะยาว ถือเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน

สำเนาถูกต้อง

อ. ราชันย์

5.10 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้ที่จัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีจัดเก็บเองที่เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ภาษีที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้าง (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่) ภาษีป้าย อากรการฆ่าสัตว์และอากรรังนกอีแอ่น รายได้จาก
ค่าธรรมเนียมค่าใบอนุญาตและค่าปรับ เช่น ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะตามกฎหมายสาธารณสุข ฯลฯ รายได้
จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล รายได้จากสาธารณูปโภค รายได้จากการพาณิชย์ และรายได้อื่น
ที่กฎหมายกำหนด



(นางสายฝน ทับใหญ่)

ผู้อำนวยการกองคลัง

5.11 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บให้และจัดสรรให้ (ภาษีรัฐจัดสรร) เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุรา และสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอสังหาริมทรัพย์ ค่าภาคหลวงแร่และปิโตรเลียม เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติในองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ และ ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ อปท. ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ โดย 1 ใน 9 ของภาษีมูลค่าเพิ่มต้องจัดสรรให้ท้องถิ่น (ภาษีมูลค่าเพิ่ม 6.3% และ ภาษีท้องถิ่น 0.7%)

5.12 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ เงินอุดหนุนจากรัฐบาล อาทิ เช่น เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ ได้แก่ เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้พิการ เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน ฯลฯ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

5.13 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่องรายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่งโดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายการทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้เมื่อได้รับเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช้สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้นเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่ผู้โอนในกรณีที่ผิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อจำกัดกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

5.14 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากสถาบันการเงิน เป็นต้น

(นางสายฝน ทับใหญ่)

ส. สายฝน

๒

5.15 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่านายหน้าเกิดขึ้น

5.16 คำบำเหน็จบำนาญ

บำเหน็จบำนาญเป็นสิทธิประโยชน์อย่างหนึ่งที่ทางราชการจ่ายเป็นเงินให้แก่ข้าราชการที่พ้นจากราชการเพื่อความมั่นคง และเป็นหลักประกันในชีวิต โดยให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ บำเหน็จปกติ หมายถึงเงินตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมา ซึ่งจ่ายเงินก่อนครั้งเดียว บำนาญปกติ หมายถึงเงินตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมา ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือนจนกว่าจะถึงแก่ความตาย หรือหมดสิทธิ

5.17 คำตอบแทน

คำตอบแทน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการ ทั้ง ที่จ่ายให้ตามตำแหน่งหน้าที่และตามภารกิจที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราว รวมถึงการได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้ง เช่น ค่าตอบแทนปฏิบัติงาน เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่าประชาสัมพันธ์ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.19 คำวิสตุ

คำว่าวัสดุ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งเป็นมูลค่าของสิ่งของประเภทวัสดุที่ถูกนำไปใช้ระหว่างปี เช่น วัสดุใช้ไป ประเภท กระดาษ หมึกกปรี้นเตอร์ ปากกา ไบโเสรีจรับเงิน เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าวัสดุเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.20 คำสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการสาธารณูปโภคระหว่างปีในการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าสาธารณูปโภคเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.21 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งาน ที่ถูกปันส่วนเป็นค่าใช้จ่ายไปตลอดอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์นั้น ซึ่งเป็นสินทรัพย์ที่มีตัวตนและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวถือเป็นค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในงวดบัญชีปัจจุบัน

5.22 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค หมายถึง ค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่เกิดจากกรณีให้ความช่วยเหลือและอุดหนุนที่เป็นการให้เปล่าไม่ต่างตอบแทน ซึ่งสามารถวัดมูลค่าเป็นตัวเงินได้ รวมทั้งการโอนทรัพย์สิน

นางสาวชนก ทับใหญ่
รายงานที่เกิดจากการให้

การ

ให้กับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการ ดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน เป็นต้น

5.23 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะ รับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้อย่างนั้น เช่น เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น 

สำเนาถูกต้อง

อ. ทวีไผ่

(นางสายฝน ทับใหญ่)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

เงินฝากสถาบันการเงิน

13,955,982.66

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

13,955,982.66

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

60,000.00

รายได้ค้างรับ

9,996.03

รวม

69,996.03

รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

69,996.03

หมายเหตุ 8 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

วัสดุคงคลัง

40,376.00

รวมสินค้าและวัสดุคงคลัง

40,376.00

สำเนาถูกต้อง

อ. พงษ์ไฉ

(นางสายฝน ทับใหญ่)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 9 สิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,938.72
รวมสิ้นทรัพย์หมุนเวียน	<u>2,938.72</u>

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ - ระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	180,000.00
หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	<u>60,000.00</u>
	120,000.00
รวมลูกหนี้ - ระยะยาว	<u>120,000.00</u>

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	14,847,744.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	<u>(6,648,293.93)</u>
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>8,199,450.07</u>
ครุภัณฑ์	1,854,800.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	<u>(709,526.44)</u>
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>1,145,273.56</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>9,344,723.63</u>

สำเนาถูกต้อง
อ. หน้อย
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ถนน	61,511,100.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(22,445,871.30)
ถนน (สุทธิ)	39,065,228.70
เขื่อน	1,254,852.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - เขื่อน	(1,034,225.89)
เขื่อน (สุทธิ)	220,626.11
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	2,883,300.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(1,093,053.55)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	1,790,246.45
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	41,076,101.26

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	231.12
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	22,880.49
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	23,111.61

สำเนาถูกต้อง
อ. รุ่งโรจน์
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	14,085.84
เงินประกันสัญญา	450,000.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>464,085.84</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	781,938.81
เงินประกันสัญญา	876,800.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันยาว	<u>1,658,738.81</u>

หมายเหตุ 16 รายได้จัดเก็บเอง

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
รายได้ภาษี	116,839.60
รายได้อากร	100,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียม	233,757.30
รายได้ใบอนุญาต	1,040.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	55,616.00
รายได้อื่น	302,061.08
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>809,313.98</u>

สำเนาถูกต้อง
อ. ทวีโชค
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๙

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 17 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
รายได้ภาษีรถยนต์	543,864.15
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,740,625.97
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	1,923,207.94
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	223,989.89
รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,869,289.83
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	4.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	33,890.40
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	15,831.27
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,062,178.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>15,412,881.45</u>

หมายเหตุ 18 รายได้รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	20,073,335.12
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	263,424.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	16,446,000.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	93,115.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>36,875,874.12</u>

สำเนาถูกต้อง
ฉ. ๓๖๒
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 19 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายได้อื่น

1,103.38

รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1,103.38

รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

1,103.38

หมายเหตุ 20 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

2,529,547.00

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

1,661,011.00

เงินประจำตำแหน่ง

90,000.00

เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3,135,825.00

เงินค่าครองชีพ

336,240.00

เงินช่วยการศึกษาบุตร

24,315.00

เงินสมทบ กบท.

167,691.20

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

106,266.00

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

4,936.44

ค่าเช่าบ้าน

81,000.00

รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร

8,136,831.64

สำเนาถูกต้อง

ก. ๓๓๒

(นางสายฝน ทับใหญ่)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 21 ค่าบำเหน็จบำนาญ

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
บำนาญ	152,308.80
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>152,308.80</u>

หมายเหตุ 22 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	127,200.00
ค่าตอบแทนอื่น	29,400.00
รวมค่าตอบแทน	<u>156,600.00</u>

1. ค่าตอบแทน อปพร. สำหรับเข้าร่วมปฏิบัติงานประจำจุดตรวจสกัดเพื่อเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ระหว่างวันที่ 5 - 15 มกราคม 2564 ณ ด้านสี่แยกหนองปรึก หมู่ที่ 5 ตำบลทรายทอง จำนวนเงิน 2,400.- บาท
2. ค่าตอบแทน อปพร. สำหรับเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ระหว่างวันที่ 21 - 31 มกราคม 2564 ณ ด้านหน่วยบริการประชาชน (สถานีตำรวจภูธรบางสะพานน้อย) บ้านไชยราช (ชาล่องใต้) จำนวนเงิน 2,400.- บาท
3. ค่าตอบแทน อปพร. เพื่อเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ระหว่างวันที่ 3 - 22 กุมภาพันธ์ 2564 ณ ด้านสี่แยกหนองปรึก หมู่ที่ 5 ตำบลทรายทอง

สำเนาถูกต้อง
อ. ชาติชาย
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 23 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	111,680.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	51,201.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	215,955.33
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	249,150.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	3,350,830.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	5,970.00
ค่าเช่า	73,800.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	90,700.00
ค่าประชาสัมพันธ์	90,790.00
ค่าใช้สอยอื่น	4,724.55
รวมค่าใช้สอย	<u>4,244,800.88</u>

1. คชจ.ในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมปฏิบัติงานประจำจุดตรวจจัดสกัดเพื่อเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ระหว่างวันที่ 5 - 15 มกราคม 2564 ณ ด้านสี่แยกหนองปรึก หมู่ที่ 5 ตำบลทรายทอง จำนวนเงิน 2,200.- บาท
2. คชจ.ในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมปฏิบัติงานประจำจุดตรวจจัดสกัดเพื่อเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ระหว่างวันที่ 5 - 15 มกราคม 2564 ณ ด้านสี่แยกหนองปรึก หมู่ที่ 5 ตำบลทรายทอง จำนวนเงิน 200.- บาท
3. คชจ.ในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมปฏิบัติงานประจำจุดตรวจจัดสกัดเพื่อเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 ระหว่างวันที่ 21 - 31 มกราคม 2564 ณ ด้านหน่วยบริการประชาชน (สถานีตำรวจภูธร บางสะพานน้อย) บ้านไชยราช (ชาलोंใต้) จำนวนเงิน 3,600.- บาท
4. คชจ.ในการเดินทางไปราชการเพื่อเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ระหว่างวันที่ 3 - 22 กุมภาพันธ์ 2564 ณ ด้านสี่แยกหนองปรึก หมู่ที่ 5 ตำบลทรายทอง จำนวนเงิน 3,000.- บาท
5. คชจ.ในการเดินทางไปราชการเพื่อเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ระหว่างวันที่ 3 - 22 กุมภาพันธ์ 2564 ณ ด้านสี่แยกหนองปรึก หมู่ที่ 5 ตำบลทรายทอง จำนวนเงิน 600.- บาท

สำเนาถูกต้อง
อ. ชาติ
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 24 ค่าวัสดุ

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

ค่าวัสดุทั่วไป

1,202,366.44

รวมค่าวัสดุ

1,202,366.44

1. ค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ เพื่อปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ชุด PPE น้ยาฆ่าเชื้อโควิด สเปรย์ฉีดพ่น จำนวนเงิน 39,120.00 บาท
2. ค่าจัดซื้อน้ำยาฆ่าเชื้อโควิดวัสดุทางการแพทย์เพื่อปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวนเงิน 15,000.00 บาท
3. ค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ เพื่อปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวนเงิน 84,300.00 บาท
4. ค่าจัดซื้อหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ ตามโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวนเงิน 93,115.00 บาท

หมายเหตุ 25 ค่าสาธารณูปโภค

หน่วย : บาท)

ปี 2564

ค่าไฟฟ้า

195,859.75

ค่าน้ำประปาและบาดาล

38,044.83

ค่าโทรศัพท์

4,433.01

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

29,927.90

ค่าบริการไปรษณีย์

50,701.00

รวมค่าสาธารณูปโภค

318,966.49

สำเนาถูกต้อง

อ. สายฝน

(นางสายฝน ทับใหญ่)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 26 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	727,195.56
ครุภัณฑ์	308,944.10
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	4,078,137.20
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>5,114,276.86</u>

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย : บาท)
	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	9,017,395.68
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	18,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	152,900.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	5,389,300.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,283,142.70
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	419,500.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	88,600.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>16,368,838.38</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>16,368,838.38</u>

1. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย จำนวน 7 ป้าย เพื่อใช้ในสถานที่กักตัวสำหรับกลุ่มเสี่ยงหรือสงสัยว่ามีความเสี่ยง จำนวนเงิน 3,178.00 บาท
2. ค่าจัดซื้อถุงยังชีพแก่ผู้กักตัว ผู้เสี่ยงสัมผัสโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวนเงิน 20,000.00 บาท


สำเนาถูกต้อง
อ. ชาติชาย
(นางสายฝน ทับใหญ่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
หมายเหตุประกอบรายงานการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

3. ค่าจัดซื้อวัสดุโครงการจัดตั้งศูนย์ดูแลโควิดชุมชนหรือศูนย์พักคอย ณ วัดสาเก หมู่ที่ 5 ตำบลปากแพรก จำนวนเงิน 63,000.00 บาท
4. ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ดูแลโควิดชุมชนหรือศูนย์พักคอย ณ วัดสาเก หมู่ที่ 5 ตำบลปากแพรก จำนวนเงิน 65,000.00 บาท
5. ค่าจัดซื้อถุงยังชีพ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเฉพาะผู้กักตัวตามมาตรการในการป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวนเงิน 4,900.00 บาท
6. ค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ จำนวน 5 รายการ เพื่อปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวนเงิน 74,650.00 บาท

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

ปี 2564

64,710.00

64,710.00

สำเนาถูกต้อง

อ. ชาติชาย

(นางสายฝน ทับใหญ่)

ผู้อำนวยการกองคลัง