

ฉบับ



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ
เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานการประชุม

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เพื่อรายงานสถานะทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ รับหลักการ, พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูป, และเพื่อพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รวมถึงการแจ้งข้อราชการอื่นๆ เมื่อวันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา นั้น

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

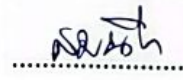
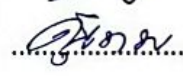
(นายพล พรหมเนตร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ

ปลัด.....
หัวหน้าส่วน.....
จาก.....
พิมพ์/ทาบ.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
เวลา ๐๙.๐๐ น.

.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพล พรหมเนตร์	ประธานสภา	
๒	นายวรากรณ์ รอดภัย	รองประธานสภา	
๓	นายสมนึก ศรีชาย	สมาชิกสภา อบต.ปากแพรก หมู่ที่ ๓	
๔	นายสมบัติ ชุมนุช	สมาชิกสภา อบต.ปากแพรก หมู่ที่ ๕	
๕	นายประมวล เพชรสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต.ปากแพรก หมู่ที่ ๖	
๖	นายสุเทพ เพชรขวัญ	เลขานุการสภา	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

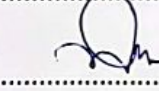
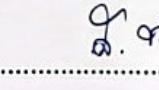
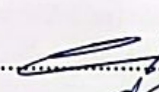
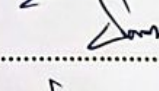
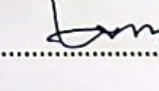
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

เวลา ๐๙.๐๐ น.

.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสถาพร สมจิต	นายก อบต.ปากแพรก	
๒	นายยงยุทธ ขาวสะอาด	รองนายก อบต.ปากแพรก	
๓	นายจรัส อินทมาตย์	รองนายก อบต.ปากแพรก	
๔	นายพิชัย พรหมหิตาทร	เลขานุการนายก อบต.ปากแพรก	
๕	นางสาวอดิگانต์ สระเนียม	หน.สป. รก.ปลัด อบต.ปากแพรก	
๖	นางสายฝน ทับใหญ่	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	นายอดิสรณ์ ผลจันทร์	นายช่างโยธา รก.ผอ.กองช่าง	
๘	นายสถาพร ถาวรนุรักษ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๙	นางสาวธัมมพร ชูขาว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๐	นายสุภากร จันทร์ศรี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๑	.....	.....	.....
๑๒	.....	.....	.....
๑๓	.....	.....	.....
๑๔	.....	.....	.....
๑๕	.....	.....	.....
๑๖	.....	.....	.....
๑๗	.....	.....	.....
๑๘	.....	.....	.....

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ / ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายพล พรหมเนตร	ประธานสภา
๒	นายวรารักษ์ รอดภัย	รองประธานสภา
๓	นายสมนึก ศรีชาย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
๔	นายสมบัติ ชุมชุม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
๕	นายประมวล เพชรสุวรรณ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖
๖	นายสุเทพ เพชรขวัญ	เลขานุการสภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสถาพร สมจิต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
๒	นายยงยุทธ ขาวสะอาด	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
๓	นายจรัส อินทมาตย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
๔	นายพิชัย พรหมพิทาทร	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
๕	นางสาวอดิศักดิ์ สระเนียม	หัวหน้าสำนักปลัด รก.ปลัด อบต.ปากแพรก
๖	นางสายฝน ทับใหญ่	ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ปากแพรก
๗	นายอดิสรณ์ ผลจันทร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน รก.ผอ.กองช่าง
๘	นายสถาพร ถาวรบุรีรักษ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙	นางสาวธัมพร ชูขาว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๐	นายเทวา จันทรมริต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก เข้าร่วมประชุม ในวันนี้ทั้งหมด จำนวน ๖ คน ครบตามจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกที่มี ก่อนเข้าสู่ การประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้จัดอุปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และนำสวดมนต์ จากนั้น ได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

นายพล พรหมเนตร
(ประธานสภา)

เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก รองนายกฯ สมาชิก สภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เมื่อที่ประชุมพร้อม ผมขออนุญาต อ่านระเบียบวาระที่จะดำเนินการประชุมในวันนี้ครับ ระเบียบวาระการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมในครั้ง /ที่ผ่านมา...

ที่ผ่านมา ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมในครั้งที่ผ่านมาระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ ๔.๑ รายงานสถานะการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๕.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๕.๒ พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และ ๕.๓ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ และระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ลำดับต่อไป ฌขอขึ้นระเบียบวาระที่ ๑ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒
นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

เรื่องรับรองรายงานประชุมในครั้งที่ผ่านมาร
ต่อไป ระเบียบวาระที่ ๒ ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกได้จัดทำรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๖ จำนวน ๙ หน้า ดังรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมกับระเบียบวาระการประชุมในครั้งนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ณ วันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ หากผู้ใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลง ขอให้แจ้งในที่ประชุมครับ โดยให้ใช้เวลาในการพิจารณาซัก ๕ นาที เชิญครับ

ที่ประชุม

ที่ประชุมได้ใช้เวลาในการตรวจสอบและพิจารณารายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ มีสมาชิกสภา ท่านใด ประสงค์จะแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมในครั้งที่ผ่านมารบ้างหรือไม่ครับ ถ้ามีก็ขอให้อภิปรายในที่ประชุมได้เลยครับ

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

- ไม่มี

ที่ประชุม
นายสุเทพ เพชรขวัญ
(เลขานุการสภา)

กระผมขออนุญาตนับองค์ประชุมก่อนที่จะลงมติ นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๖ คนครับ ต่อไป กระผมขอมติที่ประชุมให้การรับรองรายงานพิจารณารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ขอมติครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง ประธานสภา งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมในครั้งที่ผ่านมา
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นายพล พรหมเนตร
(ประธานสภา)

นางสายฝน ทับใหญ่
(ผอ.กองคลัง)

๔.๑ การรายงานสถานะทางการเงินการคลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ต่อไปเป็นการรายงานสถานะทางการเงินการคลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)
ก็ขอเชิญท่าน ผอ.กองคลัง ได้ชี้แจงให้กับที่ประชุมทราบต่อไป เชิญครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ รองนายกฯ และท่านสมาชิกสภาฯ
ทุกท่าน ดิฉันขอกล่าวถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้นก่อนนะคะ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๑๐ ข้อ ๙๙, ข้อ ๑๐๐
และข้อ ๑๐๑ ซึ่งกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานแสดง
รายรับ-รายจ่าย งบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ เสนอผู้บังคับบัญชา
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนั้น ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ให้ประชาชน
ทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกจึงขอ
รายงานฐานะทางการเงิน และงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คือ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกทราบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายรับ

ภาษีอากร	๖๐๕,๕๗๖.๓๘ บาท
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๑๒๐,๘๘๐.๒๐ บาท
รายได้จากทรัพย์สิน	๖๔,๑๘๐.๘๒ บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด	๑๖๑,๕๕๙.๗๔ บาท
ภาษีจัดสรร	๑๔,๗๔๗,๖๕๘.๐๕ บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๕,๖๕๔,๙๕๓.๐๐ บาท
รวมรายรับ	๓๑,๓๕๔,๘๐๘.๑๙ บาท

รายจ่าย

งบกลาง	๖,๑๙๙,๓๖๒.๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๐๖๒,๖๐๐.๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๖๒๕,๔๔๐.๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	๔๓๖,๐๕๐.๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	๓,๐๔๖,๑๗๓.๑๐ บาท
ค่าวัสดุ	๓,๐๐๙,๗๙๑.๖๒ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	๒๙๓,๖๑๕.๔๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	๓๒๐,๕๘๒.๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒,๑๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท

/รายจ่าย...

รายจ่ายอื่น	๐.๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	<u>๔,๓๙๒,๒๕๖.๐๐ บาท</u>
รวมรายจ่าย	<u>๒๖,๕๗๓,๘๖๐.๑๒ บาท</u>

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๗,๒๗๑,๑๔๒.๐๘ บาท
สำรองบุคคลากร (๗๐๐,๐๐๐x๓)	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
สำรอง คชจ.การบริหารงานและกรณีสาธารณภัย	๓,๖๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
จ่ายขาดเงินสะสมปี ๒๕๖๖	<u>๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</u>
คงเหลือเงินสะสมที่ใช้ได้ ณ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๖	<u>๒๑,๑๔๒.๐๕ บาท</u>
คงเหลือเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถใช้ได้	๗,๓๔๙,๒๓๘.๗๒ บาท
ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
- รับทราบ	

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

นางสาวอดิگانต์ สระเนียม
(หน.สป. รก.ปลัด อบต.)

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระ
ที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ก็จะมีระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๓,
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๗
ต่อไป เสนอให้ทางท่านหัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.ปากแพรง
ได้ชี้แจงถึงรายละเอียดของระเบียบกฎหมายแต่ละข้อที่เกี่ยวข้อง เรียนเชิญครับ
ดิฉันขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการ
พิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อ
คณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติ ให้ตั้งเงิน
งบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ
รวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่าย เสนอต่อคณะผู้บริหาร
ท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน
วันที่ ๑๕ สิงหาคม

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำ
เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
/ถ้าใน...

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใด รายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในปีงบประมาณ ไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้น หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่าง ปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณา ให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติ ต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนด เวลาดังกล่าวแล้ว นายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภอ อนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด ภายใน กำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติ ยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการ จังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยัง นายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่าง ข้อบัญญัตินั้น ให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว แล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับ ร่างข้อบัญญัตินั้น

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ นั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่ นายองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ และให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันงบประมาณ ใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณที่แล้วไป พลังก่อน

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติ ได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณา ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำ ด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนร่วม ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

/ระเบียบ...

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๗
ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้าม
ไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งสภาท้องถิ่น
จะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

เนื่องจาก ผู้บริหารท้องถิ่น ได้ดำเนินการยื่นญัตติเสนอร่างข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อประธานสภา เพื่อให้ประธานสภา ได้ดำเนินการเรียกประชุม
สภาท้องถิ่น และพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายดังกล่าว ลำดับต่อไป ผมจึงขอเรียนเชิญ นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลปากแพรก ได้แถลงหลักการ และเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมสภา เรียนเชิญครับ

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกอ่านคำแถลงงบประมาณและ
ชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายรับและรายจ่ายทั้งหมดของร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบมา
พร้อมกับระเบียบวาระการประชุม

นายสถาพร สมจิต
(นายก อบต.ปากแพรก)

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลปากแพรกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภา และ
สมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๐,๖๖๕,๔๗๗.๒๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๖๐,๑๕๘,๗๑๔.๓๐ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๗,๓๔๙,๒๓๘.๗๒ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย -ไม่มี

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน -ไม่มี

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๒,๕๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

/๒. การบริหาร...

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๗,๓๖๓,๐๕๗.๘๙ บาท ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร จำนวน ๖๔๔,๗๐๒.๓๖ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตจำนวน ๒๔๒,๕๙๓.๕๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สินจำนวน ๖๑,๗๖๐.๐๖ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๑๗,๖๒๐.๐๖ บาท
หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๗,๐๙๕,๕๕๙.๙๑ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๙,๒๐๐,๘๒๒.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๑,๗๘๓,๙๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๓,๕๗๖,๓๕๘.๒๒ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๖,๙๒๖,๘๘๒.๐๐ บาท
งบบุคลากร จำนวน ๗,๗๖๙,๔๑๒.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน จำนวน ๘,๘๑๐,๐๓๕.๙๒ บาท
งบลงทุน จำนวน ๔,๓๔๔,๕๐๔.๓๐ บาท
งบเงินอุดหนุน จำนวน ๕,๗๒๕,๕๒๔.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๑,๗๘๓,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๖๘๓,๐๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ลำดับต่อไป ผมขอเชิญท่านหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.ปากแพรง ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในแต่ละส่วน เชิญครับ

นางสาวอดิگانต์ สระเนียม
(หน.สป. รก.ปลัด อบต.)

เรียนท่านนายกฯ ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายรับและรายจ่ายทั้งหมด โดยแยกตามแผนงาน และงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สำหรับการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง เป็นการตั้งงบประมาณแบบสมดุลคือรายรับเท่ากับรายจ่าย โดยจะใช้รายรับและรายจ่ายจริง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณโดยตั้งงบประมาณรายรับไว้ทั้งสิ้น ๓๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วยแผนงานและงานดังรายละเอียดดังนี้ (ชี้แจงรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมฉบับนี้)

สำหรับการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๓๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย แผนงานและงานดังนี้ (ชี้แจงรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมฉบับนี้)

/นายพล...

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

ที่ประชุม
นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

นายสุเทพ เพชรขวัญ
(เลขานุการสภา)

มติที่ประชุม

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

นายสุเทพ เพชรขวัญ
(หน.สป. รก.ปลัด อบต.)

สมาชิกท่านใด มีข้อสงสัย หรือประสงค์ที่จะสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หรือจะอภิปรายในเรื่องใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

ปรึกษาหารือตามรายละเอียดที่ชี้แจงเบื้องต้น

ตามที่สมาชิกสภา อบต.ปากแพรก ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติแล้วนั้นต่อไป ผมจะขอให้ที่ประชุมพิจารณาในวาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครับ

กระผมขออนุญาตนับองค์ประชุมก่อนที่จะลงมติ นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๖ คนครับ ต่อไป ผมขอมติที่ประชุมพิจารณารับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครับ

- ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง ประธานสภาฯ จดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง เห็นชอบให้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เวลา ๑๐.๓๐ น.)

๕.๒ การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ

เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ รับหลักการแล้ว ต่อไป ที่ประชุมสภาฯ จะต้องพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ขอเชิญทางฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ ผมขอชี้แจงถึงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้ครับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีการชี้แจงรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแนบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

/ข้อ ๑๐๕...

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการ ซึ่งเป็นหน้าที่ของสภาท้องถิ่นดังนี้ ข้อ (๓) คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นแล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ดังนั้น ผมขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรงได้ดำเนินการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ให้มีคณะกรรมการที่ทำงาน (ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน) และเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการสามัญหรือคณะกรรมการวิสามัญ โดยให้เสนอที่ละชื่อ พร้อมกับผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน เชิญครับ

ผมขอเสนอให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นคณะกรรมการสามัญ และให้มีคณะกรรมการทั้งหมด ๓ คน

มีท่านใด ประสงค์ที่จะเสนอให้คณะกรรมการเป็นคณะกรรมการอื่นหรือมีจำนวนคณะกรรมการ เป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ครับ

- ไม่มี

กระผมขออนุญาตนับองค์ประชุมก่อนที่จะลงมติ นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๖ คนครับ ต่อไป ผมขอมติที่ประชุมพิจารณาให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติเป็นคณะกรรมการสามัญ และให้มีคณะกรรมการทั้งหมด ๓ คน

- ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง ประธานสภาฯ งดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง เห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติเป็นสามัญ และให้มีคณะกรรมการทั้งหมด ๓ คน

ลำดับต่อไป จะเป็นการเสนอชื่อผู้ที่จะมาเป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้งหมดจำนวน ๓ คน โดยให้เสนอชื่อที่ละคน พร้อมกับผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน โดยเริ่มจากคนที่ ๑ พร้อมกับผู้รับรอง ๒ ท่าน เชิญครับ

ผมขอเสนอชื่อคุณประมวล เพชรสุวรรณ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คนที่ ๑

๑. นายสมนึก ศรีชาย สมาชิกสภา อบต.ปากแพรง หมู่ ๓

๒. นายสมบัติ ชุมชุม สมาชิกสภา อบต.ปากแพรง หมู่ ๕

ผมขอเสนอชื่อคุณสมบัติ ชุมชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คนที่ ๒

๑. นายสุเทพ เพชรขวัญ สมาชิกสภา อบต.ปากแพรง หมู่ ๒

๒. นายวรการณ์ รอดภัย สมาชิกสภา อบต.ปากแพรง หมู่ ๑

/นายสมนึก...

นายประมวล เพชรสุวรรณ
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖)

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภาฯ)
ที่ประชุม

นายสุเทพ เพชรขวัญ
(เลขานุการสภาฯ)

มติที่ประชุม

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภาฯ)

นายสุเทพ เพชรขวัญ
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖)

ผู้รับรอง

ประมวล เพชรสุวรรณ
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖)

ผู้รับรอง

นายสมนึก ศรีชาย
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓)

ที่ผู้รับรอง

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

ที่ประชุม

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

ที่ประชุม

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

ผมขอเสนอชื่อ คุณวรากรณ์ รอดภัย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปดีบุกขั้วบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คนที่ ๓

๑. นายสมบัติ ชุมชุม สมาชิกสภา อบต.ปากแพรก หมู่ ๕

๒. นายประมวล เพชรสุวรรณ สมาชิกสภา อบต.ปากแพรก หมู่ ๖

ขณะนี้ เราได้คณะกรรมการแปรรูปดีบุก ๓ คนพร้อมกับผู้รับรองแล้ว โดยคณะกรรมการแปรรูปดีบุกขั้วบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑. นายประมวล เพชรสุวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

๒. นายสมบัติ ชุมชุม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

๓. นายวรากรณ์ รอดภัย รองประธานสภา

เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปดีบุกขั้วบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้ว ก็ขอให้เลขานุการสภา ได้เรียกประชุมคณะกรรมการแปรรูปดีบุก เพื่อเลือกประธานกรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการฯ ในลำดับต่อไป และแจ้งผลให้ผมทราบด้วย เพื่อดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง - รับทราบและเห็นชอบให้ นายประมวล เพชรสุวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖, นายสมบัติ ชุมชุม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ และ นายวรากรณ์ รอดภัย รองประธานสภา เป็นคณะกรรมการแปรรูปดีบุกขั้วบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ต่อไปขอให้ที่ประชุม ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ และสถานที่เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปดีบุก (ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง) และกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติที่คณะกรรมการแปรรูปดีบุกได้รับไว้ ได้ดำเนินการพิจารณา และกำหนดระยะเวลาในการรับคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรรูปดีบุกจาก ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้ยื่นญัตติ ระหว่างวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น., วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น., วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (รวมทั้งหมด ๒๔ ชั่วโมง) โดยสามารถยื่นเสนอคำแปรญัตติได้ ณ ห้องกิจการสภา ชั้น ๒ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก และแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการแปรรูปดีบุก ในวันเสาร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.ปากแพรก

๕.๓ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ

เรียนเชิญทางเจ้าหน้าที่งบประมาณ ดำเนินการเสนอเพื่อพิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้กับที่ประชุมได้พิจารณาต่อไป เชิญครับ

/นางสาว...

นางสาวรัชมพร ชูขาว
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ดิฉันขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินงบประมาณในเบื้องต้น ก่อนนะคะ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยรายละเอียดการโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ทั้งหมด จำนวน ๑ รายการ ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับระเบียบ วาระการประชุม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ขอโอนงบประมาณจาก

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้ง งบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๑,๔๘๐ บาท โอนลด งบประมาณ ๑๑,๔๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

(๒) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และ กิจกรรมสนับสนุนการประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อน แผนชุมชนแบบ บูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑๕๕ ลำดับที่ ๒ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

(๓) แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมและ และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๐ บาท

(๔) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมและ และค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๒,๘๔๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒๘,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๕๔๐ บาท

/แผนงาน...

(๕) แผนงานบริหารทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมและ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

(๖) แผนงานบริหารทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๗๒๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๔,๗๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

(๗) แผนงานบริหารทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๔๖ ลำดับที่ ๓ ตั้งงบประมาณไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓,๕๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

(๘) แผนงานบริหารทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนการให้ความรู้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑๖๑ ลำดับที่ ๔ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

(๙) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมและ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

(๑๐) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

/งบประมาณ...

งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

(๑๑) แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หมวดค่าใช้สอย กระจายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ หมู่ที่ ๑ - ๖ ในเขตพื้นที่ตำบลปากแพรก ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๖ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากแพรก งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑๖๓ ลำดับที่ ๔

มีท่านใดประสงค์ที่จะอภิปรายอะไร หรือมีข้อสงสัยอะไรเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อีกหรือไม่ครับ

- ไม่มี

ถ้าไม่มี กระผมขออนุญาตนับองค์ประชุมก่อนที่จะลงมติ นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๖ คนครับ ต่อไป ผมขอมติที่ประชุมพิจารณาการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ขอมติครับ

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง ประธานสภางดออกเสียงจำนวน ๑ เสียง เห็นชอบการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

เรื่องอื่น ๆ

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาทุกท่าน ผมขออนุญาตนำเรียนเรื่องที่ได้รับการประสานงานมาจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาครับ

๖.๑ ข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ และย้ายไปรับตำแหน่งใหม่

ข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ได้แก่ นายสมศักดิ์ ชุศรี ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ย้ายมาจากกลุ่มงานพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยส่วนปฏิบัติการจังหวัดชายแดนใต้ สำนักงานกองอาสารักษาดินแดน กรมการปกครอง มารักษาการในตำแหน่งปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) กลุ่มงานทะเบียนและบัตร ที่ทำการปกครองอำเภอบางสะพานน้อย ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

ที่ประชุม

นายสุเทพ เพชรขวัญ
(เลขานุการสภา)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖
นายเทวา จันทรมริต
(เจ้าพนักงานธุรการ)

๗๒. โครงการ...

๖.๒ โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป้าหมาย

- ๑) ครวเรือนที่ประสบปัญหาด้านที่อยู่อาศัย จำนวน ๗ ครวเรือน
- ๒) ผู้ป่วยติดเตียง ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ที่ต้องดูแลกรณีพิเศษ จำนวน ๑๕ ราย (คงเหลือ ๑๒ ราย)

๓) ผู้ป่วยทางจิตเวชจากการใช้สารยาเสพติด จำนวน ๑๘๘ ราย (คงเหลือ ๑๖๖ ราย)

๖.๓ แผนการดำเนินการกิจกรรม "ปันน้ำใจ ให้ความสุข บางสะพานน้อย เมืองน่าอยู่"

- ด้วยอำเภอบางสะพานน้อย ได้กำหนดการขับเคลื่อนโครงการอำเภอบำบัดทุกข์ บำรุงสุขแบบบูรณาการอย่างยั่งยืน เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนในกลุ่มเป้าหมายผู้ป่วยติดเตียง ผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ต้องได้รับการสงเคราะห์ จึงได้กำหนดจัดกิจกรรม "ปันน้ำใจ ให้ความสุข บางสะพานน้อยเมืองน่าอยู่" โดยจัดให้มีการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง และสิ่งของอุปโภค - บริโภค เพื่อนำสิ่งของที่ได้ ไปจัดเป็นถุงยังชีพ มอบให้กลุ่มเป้าหมายฯ เดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งขณะนี้เป้าหมาย จำนวน ๗๓ คน โดยหมุนเวียนสถานที่จัดกิจกรรมไปตามพื้นที่ต่างๆ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ต่อ ๑ ตำบล รวมทั้งสิ้น ๕ ครั้ง ในกรณีนี้ เพื่อให้การจัดกิจกรรม "ปันน้ำใจ ให้ความสุข บางสะพานน้อยเมืองน่าอยู่" เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ อำเภอบางสะพานน้อยจึงขอเชิญหน่วยงานและบุคลากรในสังกัด ร่วมกิจกรรมตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง สิ่งของอุปโภค-บริโภค ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วัดปากแพรก ตำบลปากแพรก อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๖.๔ การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมทามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๙๑ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ในคราวประชุมเตรียมการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมทามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๙๑ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบให้จัดพิธีและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ ในวันเสาร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ พร้อมกับส่วนกลางและให้อำเภอต่างๆ ดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ ประกอบด้วย

๑. พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล เวลา ๑๗.๓๐ น.

/๒. พิธี...

๒. พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม เวลา ๑๘.๐๐ น.

๓. พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เวลา ๑๙.๑๙ น.

สำหรับรายละเอียดในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ อำเภอจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบต่อไปหลังจากได้รับหนังสือสั่งการจากจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๖.๕ การจัดกิจกรรมเนื่องในวัน "กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน" ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๗.๓๐ น. ข้าราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ผู้เข้าร่วมงานพร้อมกัน ณ ศาลาประชาคมอำเภอบางสะพานน้อย

เวลา ๐๘.๐๐ น. นายอำเภอบางสะพานน้อยประธานในพิธีเดินทางมาถึงบริเวณพิธี และมีพิธีสงฆ์ในพิธีเจริญพระพุทธมนต์ จำนวน ๑๐ รูป ขึ้นนั่งอาสนสงฆ์

เวลา ๐๘.๓๐ น. ประธานอ่านสารรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และประธานอ่านสารอธิบดีกรมการปกครอง รวมถึงการมอบหนังสือสำคัญประกาศเกียรติคุณ ให้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ที่ต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ โดยการแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบตามสังกัด

๖.๖ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการลักขโมยพืชผลทางการเกษตรสูญหาย
มาตรการผู้ประกอบการ ลานรับซื้อปาล์มน้ำมัน/ยางพารา/มะพร้าว

๑. ติดกล้องวงจรปิด โดยให้ครอบคลุมทาง เข้า-ออก ให้ชัดเจน

๒. จัดทำบัญชีซื้อขาย ในแต่ละราย โดยให้มีรายละเอียด ผู้ขาย เจ้าของสวน เบอร์โทร

๓. ให้ผู้ขายแสดงบัตรเพื่อยืนยันตัวตน ทุกครั้งที่มาขาย

๔. ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ไม่รับซื้อพืชผลทางการเกษตร ปาล์มน้ำมัน/ยางพารา/มะพร้าวที่ผิดกฎหมาย (ภาษาไทย พม่า มอญ) และใส่เบอร์โทรสายตรวจประจำตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

๕. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของสวนนำพืชผลทางการเกษตรไปขายเองหรือมีแบบมอบให้บุคคลอื่นไปขายแทน (โดยมีชื่อ นามสกุล เจ้าของสวนและคนขายแทน/เบอร์โทรเจ้าของสวนและผู้ขายแทน)

มาตรการสนับสนุน

๑. มีหนังสือสั่งการให้ทุกหมู่บ้านสำรวจแรงงานต่างด้าว พร้อมทั้งขึ้นทะเบียนในหมู่บ้านทุกคน (ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้)

๒. ให้ทุกหมู่บ้านสำรวจข้อมูลรถซาเล้งพ่วงข้างทุกคันในหมู่บ้าน

๓. ให้กำนันผู้ใหญ่บ้านตั้งจุดตรวจจุดสกัด ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป

๔. ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละตำบล ติดกล้องวงจรปิดในพื้นที่จุดเสี่ยง

๕. ให้ทุกหมู่บ้านส่งข้อมูลผู้ที่ขอกระทำความผิดเกี่ยวกับการลักขโมยพืชผลทางการเกษตร (ตามแบบฟอร์ม) โดยส่งให้กับฝ่ายความมั่นคงและรวบรวมส่งให้ทาง สภ.บางสะพานน้อย

/๖.๗ กิจกรรม...

๖.๗ กิจกรรมหิ้วปิ่นโตเข้าวัดวันพระ/เยี่ยมมัสยิด อำเภอบางสะพานน้อย โดยทางอำเภอบางสะพานน้อย กำหนดจัดกิจกรรมหิ้วปิ่นโตเข้าวัดวันพระ/เยี่ยมมัสยิดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน "บวร" บ้าน วัด โรงเรียน สร้างความสัมพันธ์ที่ดี สร้างความรักสามัคคีของประชาชน ในพื้นที่อำเภอบางสะพานน้อย ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ วัดปากแพรก หมู่ที่ ๒ ตำบลปากแพรก

๖.๘ ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อศูนย์ดำรงธรรม (ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ) ตามที่ สำนักตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย แจ้งเตือนภัยกรณี เพจ Facebook ชื่อ ศูนย์ดำรงธรรม" ได้นำตราสัญลักษณ์ของศูนย์ดำรงธรรม เป็นรูปภาพประจำตัวและภาพหน้าปกนั้น เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือหลอกลวงประชาชน เพื่อป้องกันมิให้ประชาชนเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับช่องทางการติดต่อศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบางสะพานน้อย จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการแจ้งเตือนภัย และประชาสัมพันธ์ ช่องทางที่ถูกต้องในการติดต่อกับศูนย์ดำรงธรรมให้แก่ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. ยื่นเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยตนเอง ณ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ศาลากลาง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ชั้น ๒ (หลังเก่า) อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๒. สายด่วน ๑๕๖๗ หรือ โทรศัพท์ ๐ ๓๒๖๐ ๑๙๔๓ หรือ โทรสาร ๐๓๒๖๐ ๓๙๔๓

๓. ไปรษณีย์ จดหมายเจ้าหน้าที่ของถึง ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐

๔. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ "dc.prachuap@hotmail.com"

๕. เพจ Facebook "ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์"

๖. เว็บไซต์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (www.prachuapkhinikhan.go.th) "แจ้งเรื่องราวร้องทุกข์"

๗. การออกให้บริการประชาชนของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่

๖.๙ ผลการดำเนินงานโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ผลการดำเนินงาน ๗ ขั้นตอน "แนวทางการดำเนินงานสู่วัดด้วยวิถี ๕ส"

ซึ่งทาง อบต.ไชยราช, อบต.ช้างแรกร, และ อบต.ทรายทอง ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการแล้ว ยังคงเหลือ อบท. จำนวน ๓ แห่ง ที่อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่ง ได้แก่ เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก และองค์การบริหารส่วนตำบลบางสะพาน

๖.๑๐ จำนวนผู้สมัครการขับเคลื่อนกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)
จำนวนผู้สมัครการขับเคลื่อนกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ทต.บางสะพานน้อย จำนวนยอดสมัคร อถล. ๒๒๐ คน เป้าหมาย ๕๔๐ คน
อบต.ปากแพรก จำนวนยอดสมัคร อถล. ๑,๐๒๔ คน เป้าหมาย ๑,๐๒๔ คน
อบต.ไชยราช จำนวนยอดสมัคร อถล. ๑,๕๐๖ คน เป้าหมาย ๒,๗๙๑ คน
อบต.ช้างแร้ง จำนวนยอดสมัคร อถล. ๕๘๐ คน เป้าหมาย ๓,๓๙๐ คน
อบต.ทรายทอง จำนวนยอดสมัคร อถล. ๖๙ คน เป้าหมาย ๒,๒๕๙ คน
อบต.บางสะพาน จำนวนยอดสมัคร อถล. ๕๗ คน เป้าหมาย ๑,๔๙๕ คน
โดย อบต.ปากแพรก มีจำนวน ผู้สมัครครบตามเป้าหมายแล้ว คิดจาก ๑ คน
ต่อ ๑ ครั้วเรือน Thai QM

๖.๑๑ เรื่องฝากจาก ท่านนายอำเภอบางสะพานน้อย

- ฝากดูแลผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสายตา เช่น ต้อลม ต้อเนื้อ ต้อกระจก
โดยให้ อปท. แต่ละแห่งจัดทำโครงการผ่าตัดต้อกระจกสำหรับผู้สูงอายุ ผู้ที่
มีปัญหาเกี่ยวกับโรคต้อกระจก

- เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของท่าน ขอให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน
อย่าละเลยให้เรื่องร้องเรียนใดๆ นำไปดำเนินการร้องเรียนในระดับจังหวัด
กรมฯ หรือหน่วยงานอื่นใด

มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด ประสงค์ที่จะอภิปรายในเรื่อง
อื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้เข้าประชุม
ทุกท่านครับ ในระเบียบวาระอื่นๆ ผมต้องขอแสดงความเสียใจกับ
ผู้อำนวยการกองคลังครับ ที่ต้องสูญเสียบิดาอันเป็นที่รักไป อีกท่านหนึ่งคือ
บิดาของนายช่างโยธา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง และท่าน
สุดท้ายคือสามีของเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ครับ ผมต้องขอแสดงความ
เสียใจแก่ทุกท่านครับ และขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น และ
พนักงานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการไปร่วมแสดงความเสียใจ และร่วม
ใจกันช่วยเหลืองานกันทั้งสามงานครับ

๖.๑๒ การแก้ไขปัญหาไฟส่องสว่าง

ถนนสายช้างแร้ง - บางสะพานน้อย ๓๔๙๗ ซึ่งได้รับการปรับปรุงขยายทาง
จากแขวงการทางประจวบคีรีขันธ์ (หัวหิน) ด้วยงบประมาณ ๑๐๕ ล้านบาท
เสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ในบางช่วงของถนนยังขาดไฟส่องสว่าง โดยเฉพาะใน
หมู่ที่ ๔ ซึ่งผมได้ดำเนินการส่งเรื่องความเดือดร้อนนี้ไปยังแขวงการทาง
ประจวบคีรีขันธ์ (หัวหิน) แล้ว

นายพล พรหมเนตร
(ประธานสภาฯ)

นายสถาพร สมจิต
(นายก อบต.ปากแพรก)

/๖.๑๓ โครงการ...

๖.๑๓ โครงการขยายถนนสายเลียบชายทะเล

เรื่องต่อมาคือการขยายถนนสายเลียบชายทะเล จากกว้าง ๔ เมตร เป็นกว้าง ๕ ความยาว ๙๖๐ เมตร พร้อมลานเอนกประสงค์ ยาว ๑๒๐ เมตร กว้าง ๒๐ เมตร งบประมาณ ๕ ล้านบาท ซึ่งผมได้ประสานงานไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความเป็นไปได้ที่จะได้รับงบประมาณในปีงบประมาณถัดไปครับ ในส่วนของปีงบประมาณนี้ ที่ได้รับงบประมาณมาแล้วคือการติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณถนนสายวัดเขาลักษณะจันทร์ - ตลาดห้วยสัก และการขยายถนนสายดอนเจริญ จากกว้าง ๔ เมตร เป็นกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๖.๑๔ การแก้ไขปัญหากัญแล้ง

อีกเรื่องหนึ่งคือการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อน กัญแล้ง ผมได้ประสานงานไปยังสำนักงานทรัพยากรน้ำ ภาค ๗ ในการก่อสร้างฝายน้ำล้นคลองหนองห้วยผาด ในหมู่ที่ ๓ และฝายน้ำล้นห้วยตายูท หมู่ที่ ๖ ตำบลปากแพรก เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้อุปโภค-บริโภค และเพื่อการเกษตร จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบ เพื่อที่จะได้ดำเนินการสำรวจและชี้แจงต่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๗ ต่อไปครับ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นี้ ทาง อบต.ได้ดำเนินการติดตั้งถังประปาไปแล้ว ในหมู่ที่ ๒ ในส่วนของหมู่ที่ ๓ ก็ได้ให้คำแนะนำในการใช้งบประมาณของประปาหมู่บ้านที่จะดำเนินการติดตั้งถังใหม่ครับ ในหมู่ที่ ๔ ได้แก้ไขปัญหโดยการขุดลอกคลองเพื่อเพิ่มปริมาณการกักเก็บน้ำเรียบร้อยแล้ว หมู่ที่ ๕ ได้ดำเนินการขุดเจาะบ่อบาดาลใหม่จำนวน ๑ จุด บริเวณใกล้กับศาลาประชาคมหมู่บ้านครับ ซึ่งในอนาคต ถ้ามีงบประมาณอาจจะดำเนินการติดตั้งถังประปาขนาดใหญ่เพิ่มเติมให้ต่อไปครับ ในหมู่ที่ ๖ ประปาหมู่บ้านมีความเข้มแข็งอยู่แล้ว ผมจึงมีความประสงค์ที่จะต่อยอดโดยการติดตั้งเครื่องกรองน้ำ ให้มีความสะอาด และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในหมู่บ้านต่อไปครับ

๖.๑๕ ปัญหายาเสพติด และการลักขโมย

สืบเนื่องจาก ท่านนายอำเภอบางสะพานน้อย ได้เน้นย้ำและให้ความสำคัญในเรื่องนี้มาก ซึ่งการลักขโมยส่วนใหญ่ก็มีปัญหาสืบเนื่องมาจากการติดสารเสพติดต่างๆ โดยปัญหายาเสพติดนี้มีมาอย่างยาวนาน และเป็นปัญหาระดับชาติในระดับภูมิภาคและท้องถิ่นสามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ในระดับหนึ่ง ในงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ทาง อบต.ปากแพรก ได้ตั้งงบประมาณไว้สำหรับดำเนินโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติดในเยาวชน และประชาชนทั่วไป โดยร่วมบูรณาการกันกับสถานีตำรวจภูธรบางสะพานน้อย บริเวณศาลาหมู่ที่ ๒ บ้านปากแพรก

๖.๑๖ การป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก

ในสถานการณ์ปัจจุบัน ภายในตำบลปากแพรก และพื้นที่ใกล้เคียงมีการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก โดยเฉพาะเด็กนักเรียนที่มีอาการและเจ็บป่วยกันมาก ซึ่งทำให้ทาง อบต.ปากแพรก ใช้กำลังคน และงบประมาณเยอะในการป้องกันและควบคุม ยกตัวอย่าง การเข้าไปฉีดพ่นภายในโรงเรียนบ้านทุ่งกะโดน ซึ่งมีขนาดใหญ่ รวมถึงจะต้องฉีดพ่นบริเวณข้างเคียงอีกภายในรัศมี ๕๐๐ เมตร จึงต้องใช้ยาในการฉีดพ่นแต่ละครั้งเป็นจำนวนมาก เป็นต้น ขอให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ทำงานอย่างเต็มที่และต่อเนื่องครับ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อบต.ปากแพรกได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องฉีดพ่นหมอกควันเครื่องใหม่ไว้แล้วครับ จึงขอเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

นายประมวล เพชรสุวรรณ
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖)

มีสมาชิกสภา หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด ประสงค์ที่จะอภิปรายในเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมมีเรื่องความเดือดร้อนของประชาชนภายในหมู่บ้าน

เรื่องที่ ๑ บ้านทุ่งสะท้อนมีการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายบ้านยายตัวน และจะต้องดำเนินการติดตั้งท่อระบายน้ำเพิ่มเติม แต่ยังไม่ได้รับการแก้ไขปัญหาคับ ซึ่งในช่วงที่มีฝนตก จึงทำให้บริเวณท่อระบายน้ำเดิมมีการอุดตันทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง และเกิดน้ำข้ามถนน ส่งผลให้มีการกัดเซาะบริเวณด้านข้างถนน เกิดดินสไลด์ลงไปในลำน้ำ ซึ่งปัญหานี้ผมจึงแจ้งต่อผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว ซึ่งทาง อบต.ได้แก้ไขปัญหาโดยการนำดินไปถมบริเวณข้างถนนที่เกิดการกัดเซาะจากน้ำ ซึ่งไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างตรงจุด ทำให้เกิดรอยร้าวขึ้นบนถนนเส้นดังกล่าว จึงขอให้ อบต.ได้ดำเนินการพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไปครับ

เรื่องที่ ๒ ปัญหาดถนนสายบ้านปูอง - ทางรถไฟ มีความขรุขระ และเป็นหลุมเป็นบ่อ โดยทางประชาชนได้ร้องขอมาอย่างผม ว่าได้ดำเนินการที่จะแก้ไขปัญหานี้ไปถึงในขั้นตอนใดแล้ว จึงขอให้ทาง อบต.เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วยครับ

และเรื่องที่ ๓ เรื่องไฟส่องแสงสว่าง ที่พึงได้รับการสนับสนุน ติดตั้งให้ภายในหมู่ที่ ๖ เมื่อประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา แต่ไฟส่องสว่างนั้น ไม่สามารถใช้งานได้ประมาณช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ผมจึงได้แจ้งทาง อบต.แล้ว ซึ่งทาง อบต.ก็ได้ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไขปัญหาแล้วบางส่วน จึงเรียนถามว่า ในส่วนที่เหลือ จะดำเนินการให้เมื่อใด หรือติดขัดปัญหาในด้านใด ขอขอบคุณครับ

/นายสถาพร...

นายสถาพร สมจิต
(นายก อบต.ปากแพรก)

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภาฯ)
ที่ประชุม
นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภาฯ)

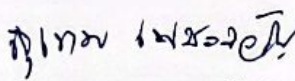
ปิดประชุม

ขอบคุณท่านประมวล เพชรสุวรรณครับ โดยทั้ง ๓ เรื่องนี้ ผมพอจะทราบ
ปัญหาดังกล่าวแล้วครับ เรื่องที่ ๑ ถนนสายบ้านป่าตวน ซึ่งในช่วงที่ผ่านมา
ทาง อบต.ไม่มีงบประมาณที่เพียงพอครับ จึงจำเป็นต้องรอหลังจากวันที่
๑ ตุลาคม เป็นต้นไปซึ่งจะเป็นงบประมาณของปีงบประมาณใหม่ครับ ใน
เรื่องที่ ๒ เรื่องไฟส่องแสงสว่าง ทางเจ้าหน้าที่ของ อบต.ได้ดำเนินการแล้ว
ในบางส่วน ซึ่ง อบต.มีบุคลากรที่ดำเนินการซ่อมแซมไฟส่องแสงสว่างเพียง
แค่ ๑ อัตรา จึงจำเป็นต้องใช้รถกระเช้าไฟฟ้าเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน
ผมได้กำชับให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการในเรื่องการจัดซื้อรถกระเช้าไฟฟ้าอย่าง
สม่ำเสมอครับ เพราะเราไม่มีรถ ก็จะต้องไปยืมรถกระเช้าไฟฟ้าจาก
หน่วยงานอื่น จึงทำให้การปฏิบัติงานล่าช้าครับ และเรื่องสุดท้าย ถนนสาย
บ้านปูอง ที่เป็นหลุมเป็นบ่อ ผิวถนนขรุขระ ต้องยอมรับครับว่า อบต.มี
งบประมาณไม่เพียงพอจริง โดยปกติอาจจะใช้การจ่ายเงินเหมาจ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉินครับ แต่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นี้ มีงบประมาณ
น้อยมากครับ ต้องรองบประมาณของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไปครับ
ท่านใดมีความประสงค์ที่จะแจ้ง หรือจะอภิปรายอะไรเพิ่มเติมให้ที่ประชุม
ได้รับทราบอีกหรือไม่ครับ

- ไม่มี

ถ้าไม่มี ผมขอขอบพระคุณสมาชิกสภาฯทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่สละเวลาเข้าร่วมประชุมในวันนี้ ผมขอปิดการ
ประชุมครับ

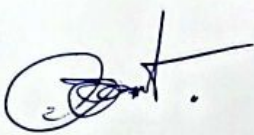
เวลา ๑๑.๐๐ น.

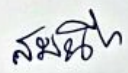
(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสุเทพ เพชรขวัญ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายประมวล เพชรสุวรรณ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

/ลงชื่อ...

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวรากรณ์ รอดภัย)
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมนึก ศรีชัย)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายพล พรหมเนตร์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก