

คูฉบับ



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ
เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานการประชุม

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) เพื่อรายงานสถานะทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘, พิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๕ โครงการ, พิจารณารับโอนทรัพย์สิน จำนวน ๓ โครงการ และแจ้งข้อราชการอื่นๆ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ นั้น

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายพล พรมนตร์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ

ปลัด.....
หัวหน้าส่วน.....
จนท.....
พิมพ์/ทวน.....

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒)
วันพฤหัสบดีที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายพล พรหมเนตร์	ประธานสภาฯ
๒	นายประมวล เพชรสุวรรณ	รองประธานสภาฯ
๓	นายวรกรณ์ รอดภัย	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑
๔	นายสุเทพ เพชรขวัญ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒
๕	นายสมนึก ศรีชัย	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
๖	นายสมบัติ ชุมนุช	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕
๗	นายปรกรณ์ เจริญเชื้อ	เลขานุการสภาฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสถาพร สมจิต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
๒	นายยงยุทธ ขาวสะอาด	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
๓	นายจรัส อินทมาตย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
๔	นางสาวอดิگانต์ สระเนียม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ปากแพรก
๕	นางสายฝน ทับใหญ่	ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ปากแพรก
๖	นายอดิสรณ์ ผลจันทร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน รก.ผอ.กองช่าง
๗	นายสถาพร ถาวรบุรีรักษ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๘	นางสาวธารนรินทร์ ชูขาว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๙	นางศรัณญา คงศรี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๐	นางสาวปาริชาติ ศรีแสง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๑	นางพรจิต อินทรพรม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
๑๒	นางสาวยลดา กลมเกลี้ยง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๑๓	นางสาวพรพิมล พรหมรักษา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๔	นางสาววรารักษ์ คงคาเย็น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๓	นางสาวจุฑารัตน์ ช่อนกลิ่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)
๑๔	นางสาวธิดารัตน์ สกุลแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๕	นายเจนณรงค์ บัวงาม	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก เข้าร่วมประชุม ในวันนี้ทั้งหมด จำนวน ๖ คน ครบตามจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกที่มี ก่อนเข้าสู่ การประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้จัดฐูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และนำสวดมนต์ จากนั้น ได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑
นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

นางสายฝน หับใหญ่
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก รองนายกฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เมื่อที่ประชุมพร้อม ขออนุญาตนำเรียนระเบียบวาระการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม, ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม, ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม, ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว, ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่ (เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา) และระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ระเบียบวาระที่ ๑ ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ดำเนินการรายงานสถานะทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘) เรียนเชิญครับ

- การรายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ รองนายกฯ และท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันขอกล่าวถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้นก่อนนะคะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน ข้อ ๑๐๘, ๑๐๙ และข้อ ๑๑๐ ซึ่งกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง จัดทำรายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริง งบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามงบประมาณรายจ่าย เสนอผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดทำประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แต่สืบเนื่องจากระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เกิดปัญหาขัดข้อง ไม่สามารถเข้าใช้งาน หรือออกรายงานสถานะทางการเงินและบัญชีทั้งหมดได้ ดังนั้น ในคราวประชุมครั้งนี้ จึงขออนุญาตนำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯ เป็นรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ ตามรายงานการเงินระหว่างปี ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกทราบ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ๑๖,๕๕๔,๐๕๘.๑๕ บาท

หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการของ อบท. ๑๕๘,๘๔๙.๖๗ บาท

สำรองตามระเบียบฯ

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
(๑,๒๐๐,๐๐๐ X ๓)

๒. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มี

สาธารณภัย ๑๕% (๔๒,๕๐๐,๐๐๐x๑๕%) ๖,๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากที่นำไปใช้ได้

หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ สำรองตามระเบียบฯ ๕,๕๕๐,๒๐๘.๔๘ บาท

/หักจ่ายเงิน...

	หัก จ่ายเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน ๔,๒๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท บวก รับคืนรายจ่าย/รับข้ามปีงบประมาณ ๘๐,๒๙๒.๗๐ บาท คงเหลือเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ ณ ๓๐ พ.ค. ๖๘ ๑,๓๑๓,๕๐๑.๑๘ บาท - รับทราบ
ที่ประชุม	
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานประชุม
นายพล พรหมเนตร์	ต่อไป ระเบียบวาระที่ ๒ ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
(ประธานสภา)	ตำบลปากแพรก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) เมื่ออังคารที่
	๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ
	บริหารส่วนตำบลปากแพรก ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการสภาองค์การบริหาร
	ส่วนตำบลปากแพรก ได้จัดทำรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่
	๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๕ หน้า ดังรายงานการ
	ประชุมที่แนบมาพร้อมกับระเบียบวาระการประชุมในครั้งนี้ จึงขอเสนอที่
	ประชุมเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมสมัย
	วิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) เมื่ออังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
	หากผู้ใดประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลง ขอให้แจ้งในที่ประชุม เชิญครับ
ที่ประชุม	ที่ประชุมได้ใช้เวลาในการตรวจสอบและพิจารณารายงานการประชุมสภา
นายพล พรหมเนตร์	สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
(ประธานสภา)	มีสมาชิกสภา ท่านใด ประสงค์จะแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงรายงาน
	การประชุมในครั้งนี้ผ่านมาบ้างหรือไม่ครับ ถ้ามีก็ขอให้อภิปรายในที่ประชุม
	ได้เลยครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี
นายปกรณ์ เจริญเชื้อ	ผมขออนุญาตนับองค์ประชุมก่อนที่จะลงมติ นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด
(เลขานุการสภา)	๖ คนครับ ต่อไป ผมขอมติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภา
	องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
	เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอมติครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การ
	บริหารส่วนตำบลปากแพรก สมัยสามัญวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
	เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง
	- รับรอง ๕ เสียง
	- ไม่รับรอง - เสียง
	-งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม
	- ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
	- ไม่มี

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสถาพร สมจิต
(นายก อบต.ปากแพรก)

นางสาวธารนรินทร์ ชูขาว
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
นายปกรณ์ เจริญเชื้อ
(ปลัด อบต.ปากแพรก)

เรื่องที่เสนอใหม่ (เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา)

๕.๑ พิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ
ทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม โดยโครงการ
ที่จะพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสมในคราวประชุมครั้งนี้ มีทั้งหมด ๕ รายการ
โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบฯ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ซอยท่าควาย หมู่ที่ ๓ ตำบลปากแพรก
งบประมาณ ๓๗๕,๐๐๐ บาท
๒. โครงการขุดตักแต่งขอบคันสระเก็บน้ำพร้อมกำจัดวัชพืชห้วยตาเอียน
หมู่ ๔ ตำบลปากแพรก งบประมาณ ๑๗๗,๐๐๐ บาท
๓. โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างถนน ซอย อบต.เก่า - อาคารคัดแยกขยะ
หมู่ที่ ๒,๓ ตำบลปากแพรก งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมผิวจราจรหินคลุกสายเพชรเกษม -
ปากคลอง ซอย ๕ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากแพรก งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายประชาอุทิศ ๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลปากแพรก
งบประมาณ ๒๙๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๑๒,๐๐๐ บาท

โดยรายละเอียดผมขออนุญาตให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ดำเนินการ
ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ของทั้ง ๕ รายการ เรียนเชิญครับ

- ชี้แจงรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลนโครงการ โดย
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับระเบียบวาระการประชุม
กระผมขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินสะสมทั้งหมด ๕ รายการ
โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข
ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน
และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
กรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
ด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหาร
ส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท
เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสม
คงเหลือไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง
ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป
หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้น

/เป็นอันพับไป...

ที่ประชุม

นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม

นายปกรณ์ เจริญเชื้อ
(เลขานุการสภาฯ)

มติที่ประชุม

นายปกรณ์ เจริญเชื้อ
(ปลัด อบต.ปากแพรก)

เป็นอันพับไป กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะทางการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเสถียรภาพในระยะยาว - ได้ใช้เวลาในการพิจารณาตามเอกสารรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลนโครงการ และรายละเอียดครุภัณฑ์

หลังจากที่ทุกท่านได้พิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสมทั้งหมด ๕ รายการ มีท่านใดประสงค์ที่จะแก้ไข หรือเพิ่มเติมรายละเอียดในส่วนใดอีกหรือไม่ครับ

- ไม่มี

ถ้าไม่มี ผมขออนุญาตนับองค์ประชุมก่อนที่จะลงมติ นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๖ คนครับ ต่อไป ผมขอมติที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบการใช้จ่ายเงินสะสมทั้งหมด ๕ รายการ ขอมติครับ

ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบในการใช้จ่ายเงินสะสมทั้งหมด ๕ รายการ ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ ๕ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๒ พิจารณารับโอนสินทรัพย์

กระผมขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับโอนสินทรัพย์ในเบื้องต้นก่อนนะครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ หมวด ๒ การจัดหา ส่วนที่ ๑ บททั่วไป ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีการติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิ นั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ดังนั้น ในคราวประชุมครั้งนี้ จึงขออนุญาตนำเรียนรายละเอียดโครงการฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ในการพิจารณารับโอนทรัพย์สิน จำนวน ๓ โครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๕๑๐๐๗/๑๖๒๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง โอนโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาหนองปลา - บ้านหนองห้วยผาด หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓ ตำบลปากแพรก อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ งบประมาณจำนวน ๒,๓๑๒,๔๐๗.๐๘ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโรงงานพลาสติก ๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากแพรก อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ งบประมาณจำนวน ๑,๑๐๓,๐๐๐ บาท

/๓.โครงการ...

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตอนเจริญ - หุ่นสะท้อน หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๖ ตำบลปากแพก อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ งบประมาณจำนวน ๑,๗๔๕,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๓ โครงการ บัดนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ครบกำหนดระยะเวลาในการประกันการชำรุดบกพร่องของโครงการแล้ว เพื่อให้การรับโอนโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ส่งเอกสารหลักฐานการส่งมอบทรัพย์สินรายการดังกล่าวมาเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพก ดำเนินการขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพก และเมื่อสภาพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอนแล้ว ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพกลงนามเอกสารการส่งมอบ และส่งกลับให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ต่อไป จึงขอเรียนให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพก พิจารณารายละเอียดที่แจ้งเบื้องต้น

ที่ประชุม
นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

- พิจารณารายละเอียดโครงการ ทั้ง ๓ โครงการ ตามที่ เจ้าหน้าที่ อบต.ปากแพก ได้ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด มีสมาชิกสภา หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีข้อสงสัย หรือประสงค์ที่จะอภิปรายเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการดังกล่าวข้างต้นอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม
นายปกรณ์ เจริญเชื้อ
(เลขานุการสภา)

- ไม่มี
ถ้าไม่มี ผมขออนุญาตนับองค์ประชุมก่อนที่จะลงมติ นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๖ คนครับ ต่อไป ผมขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน สิทธิทรัพย์ จำนวน ๓ โครงการ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขอมติครับ

ที่ประชุม

มีมติเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบในการรับโอนสิทธิทรัพย์ จำนวน ๓ โครงการ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ ๕ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖
นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

เรื่องอื่นๆ

ต่อไป ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ท่านใดมีเรื่องที่จะแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หรืออภิปรายเรื่องอื่นๆ ในที่ประชุม เชิญครับ

ที่ประชุม
นายพล พรหมเนตร์
(ประธานสภา)

- ไม่มี

ถ้าไม่มี ผมขอขอบพระคุณสมาชิกสภาทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่สละเวลาเข้าร่วมประชุม ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นายปกรณ์ เจริญเชื้อ)

ผู้จัดรายการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพก

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายประมวล์ เพชรสุวรรณ)

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ

(ลงชื่อ)

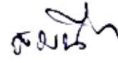


กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวรากรณ์ รอดภัย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมนึก ศรีชัย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายพล พรหมเนตร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ