

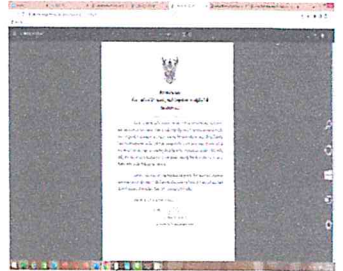
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ปากแพรก	๔ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.ปากแพรก	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	จัดประชุมพนักงานโดยมี วัตถุประสงค์ เพื่อปลูก จิตสำนึก หรือสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy สร้างความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน สร้างค่านิยมใน การปฏิบัติ หน้าที่และพึง ปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรม สุจริตขององค์การบริหาร ส่วนตำบลปากแพรก จาก ประกาศเจตนารมณ์เรื่อง “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และการขับเคลื่อน มาตรฐานทางจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวปฏิบัติ dos & don'ts เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและ เป็น แนวทางในการ ประพฤติทางจริยธรรม	- เอกสารประกอบ การ ประชุม - คู่มือคำอธิบายและ ตัวอย่างพฤติกรรมตาม มาตรฐานทางจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ - ประมวลจริยธรรม ผู้บริหาร - ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภา - ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น * เอกสารดังกล่าว เผยแพร่หน้าเว็บไซต์ อบต.ปากแพรก หัวข้อ การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอติกานต์ สระเนียม)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายสถาพร สมจิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
ผู้รับรองรายงาน