



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ
เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานการประชุม

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อรายงานฐานะทางการเงิน พิจารณาเลือกเลขานุการสภา คนใหม่ พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ และชี้แจงข้อราชการอื่น ๆ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา นั้น

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายศุภมิตร โพธิ์เชษฐ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ / ๒๕๖๒ วันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ
เวลา ๐๙.๐๐ น.

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายศุภมิตร ไพพิเชษฐ	ประธานสภา	
๒	นายสุณา เก็บไว้	รองประธานสภา	
๓	นายวรากรณ์ รอดภัย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	
๔	นายสุเทพ เพชรขวัญ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒	
๕	นายสมนึก ศรีชาย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓	
๖	นายมนู ฤกษ์มาก	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓	
๗	นายพล พรหมเนตร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	
๘	นายสมบัติ ชุมนุช	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕	
๙	นายพิชัย พรหมหิตาทร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕	
๑๐	นายประมวล เพชรสุวรรณ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายประมรรัก เหลือหลาย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสถาพร สมจิต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ	
๒	นายยงยุทธ ขาวสะอาด	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ	
๓	นายจรัส อินทมาตย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพ	
๔	นางสายฝน หับใหญ่	ผู้อำนวยการกองคลัง รรท.ปลัด อบต.	
๕	นายอดิสรณ์ ผลจันทร์	นายช่างโยธา รรท. ผอ.กองช่าง	
๖	นายสถาพร ถาวรนุรักษ์	นักพัฒนาชุมชน รรท.หัวหน้าสำนักปลัด	
๗	นายสุทัศน์ อริยะเพชร	นักวิชาการศึกษา	
๘	นายเทวา จันทรมริต	เจ้าพนักงานธุรการ	
๙	นายณัฐพงศ์ เกิดสุข	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๐	นางสาวพรพิมล พรหมรักษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

เมื่อถึงเวลาประชุมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง ได้บอกกล่าวให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรงได้เข้าห้องประชุม และทำการนับองค์ประชุมได้ ๙ คน จากนั้นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง ได้ให้รองประธานสภาฯ นายสุมา เก็บไว้ ทำหน้าที่แทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้วจึงสวดมนต์พร้อมกัน จากนั้นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง ได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ / ๒๕๖๒ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

โดยวันนี้ เราก็มียี่สิบเรื่องที่จะต้องพูดปรึกษาหารือ กันมากมาย โดยระเบียบวาระที่ ๑ ก็จะเป็นเรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ระเบียบวาระที่ ๒ เป็นเรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ระเบียบวาระที่ ๓ ก็เป็นเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา ระเบียบวาระที่ ๔ ก็เป็นเรื่องเสนอเพื่อทราบ ระเบียบวาระที่ ๕ เป็นเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา โดยวันนี้ทางฝ่ายบริหารก็มีเรื่องมาให้ที่ประชุมพิจารณากันหลายเรื่อง และระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ ก่อนอื่นต้องกล่าวสวัสดิ์ท่านนายกฯ รองนายกฯ สมาชิกสภาฯ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน โดยเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบวันนี้ก็มีอยู่หลายเรื่องด้วยกัน ดังนี้ครับ

๑.๑ การโอน (ย้าย) ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผมคิดว่าตามที่ทุกท่านได้ทราบกันคืออยู่แล้วนะครับ ว่าปลัดของเราได้ย้ายไปทำงานที่ชุมพรแล้ว โดยตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรงที่ ๗๙๑ / ๒๕๖๒ เรื่องการโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยคำสั่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้นางสุภาพร อารีราษฎร์ พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง พ้นจากตำแหน่งจากต้นสังกัดเดิม และโอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร

๑.๒ โครงการ “ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓”

โดยในวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ เราก็จะมีการจัดกิจกรรมเช่นเคยเหมือนในทุก ๆ ปีที่ศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ นะครับ จะมีทำบุญตักบาตร โดยจะให้ทุก ๆ ท่านนำปิ่นโตมาเพื่อที่จะทำการลงทะเบียน แล้วจะทำบุญร่วมกัน ซึ่งผมก็อยากให้ทุกท่านได้มาร่วมกัน เพราะเป็นประเพณีที่สำคัญที่จะได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ได้มาพบปะกับประชาชน ซึ่งเป็นเรื่องที่จำเป็น และสำคัญมากสำหรับทุก ๆ ท่าน และนอกจากนั้น ผมได้ไปเข้าร่วมประชุมที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนจวง ร่วมกับอาสาสมัครสาธารณสุขตำบลปากแพรงมานะครับ ทาง รพ.สต.บ้านดอนจวงร่วมกับ อสม.ตำบลปากแพรง ก็จะมีการจัดงานทำบุญเลี้ยงพระ และจัดกิจกรรมผ้าป่าขยะขึ้นเช่นกัน ในวันที่ ๒ มกราคม

/พ.ศ.๒๕๖๓...

พ.ศ. ๒๕๖๓ ผมเลยอยากจะเชิญชวนทุกท่าน รวมถึงญาติพี่น้องที่ได้กลับบ้านเกิดมา ในช่วงเทศกาลขึ้นปีใหม่ ได้มาร่วมกันทำบุญ และช่วยกันประชาสัมพันธ์ไปยังชาวบ้าน เพื่อที่จะได้นำขยะมาทอดผ้าป่าขยะกัน

นายจรัส อินทมาตย์
(รองนายกฯ)
ประธานสภาฯ

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ครับ ขอเปลี่ยนแปลงวันที่ ที่ทาง รพ.สต.บ้านดอนจวง และ อสม.จะจัดกิจกรรม เป็นวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ครับ
ครับผม รับทราบครับ ทุกท่านในที่ประชุมรับทราบเช่นกันนะครับ

๑.๓ งานสวดพระอภิธรรมศพของนายฮั่ว ทั้งศรี

ในวันเสาร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ นี้ ทาง อบต.ปากแพรกเราจะไปเป็นเจ้าภาพในงาน สวดพระอภิธรรมศพของนายฮั่ว ทั้งศรี ซึ่งเป็นบิดาของนายสมพงศ์ ทั้งศรีซึ่งเป็นบุคคล ที่ได้สร้างคุณประโยชน์มากมายในตำบลปากแพรก และในอำเภอบางสะพานน้อยนะ ครับ ผมจึงอยากขอเชิญชวนทุกท่านไปร่วมฟังสวดพระอภิธรรมศพในวันเสาร์ที่จะถึงนี้ ด้วยนะครับ

๑.๔ จิตอาสาพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ทำความสะอาด ลำน้ำ คูคลอง

ท่านนายกฯ ได้กล่าวฝากมาขอบคุณทุกท่านที่ได้สมัคร และรับผ้าพันคอพร้อมหมวกจิตอาสาพระราชทานเรียบร้อยแล้ว และยังได้เข้าร่วมกันทำกิจกรรมในโครงการ จิตอาสา พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ทำความสะอาด ลำน้ำ คูคลอง ถวายพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ณ ห้วยตะลุงพูก หมู่ที่ ๒ ตำบลปากแพรก ท่านนายกฯ จึง กล่าวฝากมาขอบคุณทุกท่านจริง ๆ

๑.๕ แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่เข้ามาทำงานใหม่

ในช่วงที่ผ่านมาทาง อบต.ปากแพรกก็ได้มีคนมาบรรจุใหม่ และได้รับพนักงานเข้ามา ทำงานใหม่ด้วยกัน ๒ ท่าน เชิญรายงานตัวให้ที่ประชุมได้รับทราบหน่อยนะครับ

นายณัฐพงศ์ เกิดสุข
(จพง.ป้องกันฯ)

สวัสดีครับ ผมชื่อนายณัฐพงศ์ เกิดสุข เรียนจบช่างยนต์ที่วิทยาลัยเทคนิคประจวบฯ ครับ มาบรรจุในตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บ้านผมอยู่ที่ อำเภอบางสะพาน ใกล้ ๆ กับโรงพยาบาลบางสะพานครับ

ประธานสภาฯ

ผมก็ต้องขอแสดงความยินดีกับน้องป้องกันฯ คนใหม่ด้วยนะครับ ที่ได้บรรจุเข้ารับ ราชการ ได้เป็นที่ภูมิใจของครอบครัว และสถาบัน และก็ขอให้ตั้งใจทำงานต่อไปครับ ลำดับต่อไป ขอเชิญพนักงานคนใหม่ของ อบต.ได้รายงานตัวครับ

นส.พรพิมล พรหมรักษา
(ผช.จพง.ธุรการ)
ประธานสภาฯ

สวัสดีทุกท่านคะ ดิฉันนางสาวพรพิมล พรหมรักษา เข้ามาทำงานในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการกองคลังคะ บ้านของดิฉันก็อยู่ที่บางสะพานน้อยนี้แหละคะ ขอขอบคุณคะ ครับ จบไปแล้วนะครับสำหรับ ๒ ท่านที่ได้เข้ามาทำงานที่ อบต.ปากแพรก ก็จะมีน้อง ป้องกัน และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการที่จะเข้ามาช่วยกองคลัง ช่วย ผอ.กองคลังในการ ทำงานต่อไปครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภา

เรื่องรับรองรายงานการประชุมในครั้งที่ผ่านมา

- ตามที่ฝ่ายเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรงได้แจกสำเนารายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ / ๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง ได้อ่านและตรวจสอบดูล่วงหน้าไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรงท่านใด มีข้อแก้ไขและเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงอะไรหรือไม่ ขอให้ทุกท่านพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าว เชิญครับ

ที่ประชุม
ประธานสภา

- ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมและพิจารณารายงานการประชุมดังกล่าว
- ต่อไปผมขอ นับองค์ประชุมก่อนที่จะลงมติ นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๙ คน
- ผมขอมติที่ประชุมเพื่อให้การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง ในการประชุมสมัยวิสามัญที่ ๒ / ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เชิญครับ

มติที่ประชุม

- มีมติให้การรับรองด้วยคะแนนเสียงจำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุม สมัยวิสามัญที่ ๒ / ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมในครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ประธานสภา

๔.๑ รายงานฐานะทางการเงินการคลัง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
- เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง และผู้เข้าร่วมประชุมผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ต่อไป ขอให้ ผอ.กองคลัง ได้รายงานฐานะทางการเงินการคลัง เชิญครับ

ผอ.กองคลัง

รท.ปลัด อบต.

- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภา ทุกท่าน ดิฉันขอรายงานฐานะทางการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ คือตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

รายรับ

ภาษีอากร	๑๐,๙๙๒.๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๓๗,๐๔๓.๐๐	บาท
รายได้จากทรัพย์สิน	๐.๐๐	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด	๑๓,๒๖๙.๐๐	บาท
ภาษีจัดสรร	๒,๔๗๓,๒๑๖.๐๔	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	๕,๓๐๔,๑๐๓.๔๔	บาท
รวมรายรับ	๗,๘๔๘,๖๒๓.๔๘	บาท

รายจ่าย

งบกลาง	๘๙๗,๐๘๙.๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒๙๘,๙๒๐.๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙๒๓,๒๐๐.๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	๓๑,๓๐๐.๐๐	บาท

/คำใช้สอย...

ค่าใช้จ่าย	๑๕๓,๒๗๔.๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	๑๓๔,๓๗๓.๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	๔๓,๔๐๗.๑๖	บาท
ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๙๑๐.๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น	๐.๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	๑,๓๗๓,๐๐๐.๐๐	บาท
รวมรายจ่าย	๓,๘๗๕,๔๗๓.๙๖	บาท
เงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๓,๗๐๗,๑๙๙.๖๑	บาท
สำรองจ่ายเงินสะสมที่อนุมัติแล้วแต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย	๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
สำรองงบบุคลากร (๖๗๐,๐๐๐ x ๓)	๒,๐๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
สำรองสาธารณภัย ๑๐ % (๓๔,๖๒๙,๐๐๐ x ๑๐%)	๓,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
คงเหลือเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ พ.ย. ๖๒	-๒,๙๖๒,๘๐๐.๓๙	บาท
คงเหลือเงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถใช้ได้	๒,๗๗๓,๓๙๘.๐๒	บาท
วินิจฉัยขอจบการรายงานฐานะทางการเงินการคลังไว้แต่เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ		

๔.๒ รายงานติดตามผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ประธานสภา

- เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ก่อนที่จะให้รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในลำดับต่อไป ขอให้ผู้รับผิดชอบงานวิเคราะห์ได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นักพัฒนาชุมชน

เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกจึงขอรายงานผลการดำเนินงาน การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์การพัฒนา

“ตำบลปากแพรก สวยงามน่าอยู่ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี”

/พันธิกิจ...

พันธกิจ

“การศึกษากว้างไกล ทันสมัยเทคโนโลยี อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการท่องเที่ยว”

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ
 ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมรายได้และการผลิต
 ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา และคุณภาพชีวิต
 ๔. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ
 ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ และสาธารณูปโภค
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
		จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติจริง	คิดเป็นร้อยละ
๑	การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ	๒๔	๕	๒๐.๘๓
๒	การพัฒนาส่งเสริมรายได้และการผลิต	๑๒	๑	๘.๓๓
๓	การพัฒนาสังคม การศึกษา และคุณภาพชีวิต	๗๒	๒๔	๓๓.๓๓
๔	การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๑	๗.๖๙
๕	การพัฒนาระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ	๑๘	๔	๒๒.๒๒
๖	การพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำและสาธารณูปโภค	๑๐๘	๒๒	๒๐.๓๗
รวม		๒๕๖	๕๗	๒๒.๒๗

การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน

แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

/ส่วนที่ ๑...

ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ส่วนที่ ๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนา ท้องถิ่น
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จังหวัด
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์

โดยประเด็นการประเมินทั้งหมดได้มีการดำเนินการแล้ว

แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ โดยกำหนดระยะเวลาในการติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒ จำนวนโครงการ และงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ ๒๔ โครงการ ๒๒,๒๓๖,๐๙๕ บาท
๒. การพัฒนาส่งเสริมรายได้และการผลิต ๑๒ โครงการ ๒,๔๐๒,๐๐๐ บาท
๓. การพัฒนาสังคม การศึกษา และคุณภาพชีวิต ๗๒ โครงการ ๑๓,๗๕๐,๙๐๘ บาท
๔. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๓ โครงการ งบประมาณ ๑,๙๓๐,๐๐๐ บาท
๕. การพัฒนาระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ ๑๘ โครงการ ๒,๒๑๐,๐๐๐ บาท
๖. การพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำและสาธารณูปโภค จำนวน ๑๐๘ โครงการ งบประมาณ ๑๒๒,๑๖๘,๕๐๐ บาท

/ผลการดำเนินงาน...

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ	๕	๒๐.๘๓	-	-	๑๙	๗๙.๑๗	-	-	-	-	๒๔	๑๐๐
๒. การพัฒนาส่งเสริมอาชีพรายได้และการผลิต	๑	๘.๓๓	-	-	๑๑	๙๑.๖๗	-	-	-	-	๑๒	๑๐๐
๓. การพัฒนาสังคม การศึกษา และคุณภาพชีวิต	๒๔	๓๓.๓๓	-	-	๔๘	๖๖.๖๗	-	-	-	-	๗๒	๑๐๐
๔. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๗.๖๙	-	-	๑๒	๙๒.๓๑	-	-	-	-	๑๓	๑๐๐
๕. การพัฒนาระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ	๔	๒๒.๒๒	-	-	๑๔	๗๗.๗๘	-	-	-	-	๑๘	๑๐๐
๖. การพัฒนาเส้นทางคมนาคมแหล่งน้ำและสาธารณูปโภค	๒๒	๒๐.๓๗	-	-	๘๖	๗๙.๖๓	-	-	-	-	๑๐๘	๑๐๐
รวม	๕๗	๒๒.๒๗	-	-	๑๙๙	๗๗.๗๓	-	-	-	-	๒๕๖	๑๐๐

การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๒

๑. การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ ๑,๐๗๕,๖๖๐ บาท
๒. การพัฒนาส่งเสริมรายได้และการผลิต ๖,๙๐๐ บาท
๓. การพัฒนาสังคม การศึกษา และคุณภาพชีวิต ๖,๐๐๖,๓๗๐ บาท

/๔. การเสริมสร้าง...

๔. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ๓๑,๒๒๘ บาท

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. การพัฒนาระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ ๓๔๘,๖๕๐ บาท

๖. การพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ
และสาธารณูปโภค ๙,๔๖๘,๐๐๐ บาท

รวม

๑๖,๘๓๖,๘๐๘ บาท

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนประจำปี ๒๕๖๒

เบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ ได้รับ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๔,๑๓๐,๒๐๐ บาท

เบี้ยยังชีพสำหรับคนพิการ ได้รับ ๘๖๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๘๑๘,๔๐๐ บาท

เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์ ได้รับ ๕๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๔๘,๐๐๐ บาท

รวม ได้รับ ๔,๙๑๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๔,๙๙๖,๖๐๐ บาท

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่พอเพียงต่อการพัฒนางานและดำเนินงานตามเป้าหมายในแต่ละปี

๒. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงานตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

๓. ชื่อโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณกับโครงการตามแผนพัฒนาไม่ตรงกัน ทั้งที่เป็นโครงการเดียวกันทำให้เกิดความสับสนในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ข้อเสนอแนะ

๑. การตั้งงบประมาณชื่อโครงการควรเป็นชื่อโครงการเดียวกันกับโครงการที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ควรแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือในด้านการวิเคราะห์ผลการรายงานทางการเงินและโครงการต่างๆ ที่ต้องติดตาม

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกควรนำผลผลิตการติดตามและประเมินผลไปวิเคราะห์ในแต่ละยุทธศาสตร์ว่าควรสนับสนุนส่งเสริมหรือจัดทำโครงการใดในยุทธศาสตร์ที่มีผลการดำเนินงานต่ำ ที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี แล้วดำเนินการจัดโครงการนั้นๆ ในปีงบประมาณถัดไป อันจะทำให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามแผนพัฒนา กระผมขอจบการรายงานสถานะทางการเงินไว้แต่เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาเลือกเลขานุการสภาฯ คนใหม่

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๑ ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น

/สำหรับ...

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้หมายความถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น และข้อ ๑๙ ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น

โดยวิธีเลือกเลขานุการสภา ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภา การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีการยกมือ

ดังนั้น ตามที่กล่าวมาข้างต้นทั้งหมด ผมจึงอยากขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก เสนอชื่อผู้ที่มีความสามารถและ มีความเหมาะสมที่จะเป็นเลขานุการสภา พร้อมกับผู้รับรองจำนวน ๒ คน เชิญครับ

ประมวล เพชรสุวรรณ
(ส.อบต.หมู่ที่ ๖)

ประธานสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

มติที่ประชุม

ประธานสภา

ผอ.กองคลัง

รท.ปลัด อบต.

ผมขอเสนอชื่อ นายพิชัย พรหมหิตาทร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก หมู่ที่ ๕ เป็นเลขานุการสภา ครับ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายวรารักษ์ รอดภัย ส.อบต.หมู่ ๑ และนายพล พรหมเนตร ส.อบต.หมู่ ๔ รับรอง

มีใครเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมจะเป็นเลขานุการสภา อีกหรือไม่ครับ

- ไม่มี -

ถ้าไม่มี ผมขอให้มติที่ประชุมแห่งนี้ด้วยครับ

- ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์

- มีมติเอกฉันท์ ๙ เสียง (ประธานสภา ไม่ออกเสียง ๑ เสียง) เห็นชอบให้ นายพิชัย พรหมหิตาทร เป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

๕.๒ พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ เป็นดังนี้

ข้อความเดิม

- งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก หน้าบริเวณสระน้ำหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากแพรก งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อความใหม่

- งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ปรับปรุง ภูมิทัศน์หมู่ที่ ๑ - ๖ ตำบลปากแพรก ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๗ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๓ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดย รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อไปตั้งเป็นรายจ่ายรายการ ใหม่ทั้งหมด ๓ รายการ ดังนี้

๑. ขโอนงบประมาณจาก

- งบลงทุน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงการสร้างพื้นฐาน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ โดยมีส่วนผสมของยางพารา ขนาดกว้าง ๒๐ เมตร ยาว ๓๕ เมตร ความหนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร บ้านทุ่งกะโตน หมู่ที่ ๔ ตำบลปากแพรก อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รายละเอียดตามแบบองค์การบริหาร ส่วนตำบลปากแพรกกำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ หน้า ๑๒๔ ลำดับที่ ๓ งบประมาณตั้งไว้ ๓๙๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ ก่อนโอน ๓๙๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๙๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

- งบดำเนินงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มองค์กรต่างๆ ในตำบลปากแพรก ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑๔๗ ลำดับที่ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔๒,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- งบลงทุน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงการสร้างพื้นฐาน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติม อาคารเฉลิมพระเกียรติ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒ เมตร หมู่ที่ ๔ ตำบลปากแพรก รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกกำหนด ปรากฏตามแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑๕๔ ลำดับที่ ๕ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ขอโอนงบประมาณจาก

- งบดำเนินงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มองค์กรต่างๆ ในตำบลปากแพรก ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๑๔๗ ลำดับที่ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๔๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๒,๐๐๐ บาท

- งบบุคลากร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้กับพนักงานส่วนตำบลในสำนักงาน อบต. ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นิติกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน และเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๘๔๐,๔๒๐ บาท โอนลด ๒๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๑๒,๔๒๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- งบลงทุน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายแยกแหลมสะเดา-บ้านผู้ใหญ่จะเรว็ด ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลปากแพรก รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกกำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ หน้า ๑๗๐ ลำดับที่ ๔๖ งบประมาณ ๑๒๘,๐๐๐ บาท

๓. ขอโอนงบประมาณจาก

- งบบุคลากร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้กับพนักงานส่วนตำบลในสำนักงาน อบต. ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นิติกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน และเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๘๑๒,๔๒๐ บาท โอนลด ๒,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๑๐,๐๒๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) งบประมาณ ๒,๔๐๐ บาท

ดิฉันขอจบการชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายไว้เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

/ผมขออนุญาต...

นายกฯ อบต.

ผมขออนุญาตอธิบายถึงรายละเอียดการก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติเนื้ครับ โดยที่ทำการ อบต. แห่งนี้ ชื่อเรียกจริง ๆ เราใช้ชื่อว่า อาคารเฉลิมพระเกียรติเนื้ครับ โดยผมวางแผนจะต่อเติมอาคารแห่งนี้ออกไปด้านหลัง โดยมีความกว้าง ๔ เมตร และยาว ๑๒ เมตร โดยจะให้มีสองชั้น ชั้นแรกนี้เนื่องจาก อบต.เรามีพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องขยาย อบต.ออกไปให้รองรับกับจำนวนประชากรที่เพิ่มมากขึ้นเนื้ครับ ส่วนชั้นที่สองนั้น จะทำประตูเชื่อมออกไปจากห้องประชุม แล้วจะทำเป็นระเบียงเพื่อให้ได้ใช้รับรองสำหรับผู้มาประชุมอีกด้วยเนื้ครับ ส่วนงบประมาณที่นำมาใช้ก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่ ๔ ทั้งหมด ๕๐๐,๐๐๐ บาทนั้น อบต.ได้โอนมาจากโครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ โดยมีส่วนผสมของยางพารา ขนาดกว้าง ๒๐ เมตร ยาว ๓๕ เมตร ความหนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร บ้านทุ่งกะโตน หมู่ที่ ๔ ตำบลปากแพรก จำนวน ๓๙๒,๐๐๐ บาท และจากค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มองค์กรต่างๆ ในตำบลปากแพรก อีกจำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๕๐๐,๐๐๐ บาทพอดีครับ

เลขานุการสภา
ที่ประชุม

ต่อไปผมขออนุญาตที่ประชุม มีท่านใดประสงค์อภิปรายหรือไม่ครับ

เลขานุการสภา

- ไม่มี -

มติที่ประชุม

ถ้าไม่มี ผมขออนุญาตที่ประชุม นับองค์ประชุมเนื้ครับ (นับองค์ประชุม) นับองค์ประชุมได้ทั้งหมด ๙ คนเนื้ครับ ต่อไป ผมขอมติที่ประชุมพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๓ รายการ เชิญครับ

- มติให้การรับรองด้วยคะแนนเสียงจำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์รับรองการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๓ รายการ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา

นายกฯ อบต.

เรื่องอื่นๆ

มีท่านใดมีเรื่องที่จะอภิปรายหรือไม่ครับ

วันนี้ผมก็มีเรื่องที่จะพูดคุยกับทุกท่านในหลายเรื่องเนื้ครับ

๖.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีการติดต่อเข้ามาใหม่

ในช่วงที่ผ่านมา ที่ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกว่างลง ก็ได้มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในท้องถิ่น ๓ คนติดต่อเข้ามาที่ผม เพื่อที่จะมาทำงานดำรงตำแหน่งในตำบลปากแพรก แต่ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นตำแหน่งที่มีความสำคัญที่สุดในการทำงานทั้งฝ่ายบริหารและฝ่ายประจำ ซึ่งผมจะต้องใช้เวลาในการพิจารณาว่า ท่านใดมีความตั้งใจ ความขยัน รวมถึงความเป็นผู้นำที่ดีที่จะทำให้ตำบลเราก้าวหน้าต่อไป

๖.๒ การพัฒนาในตำบลปากแพรก

หลายปีที่ผ่านมา พวกเราได้ทำประโยชน์กันอย่างมากมายให้กับตำบลปากแพรก และประชาชนของเรา ได้ร่วมมือกันกับหลาย ๆ หน่วยงาน อย่างเช่น โครงการเรียงหินป้องกันน้ำกัดเซาะตลิ่ง หมู่ที่ ๕ ตำบลปากแพรก ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากกรมทรัพยากรน้ำภาค ๗ ที่ได้ช่วยสนับสนุน และร่วมมือกันทำ ช่วยกันผลักดันให้แหล่ง

/ห้องเที่ยว...

ท่องเที่ยวของเรามีความเจริญก้าวหน้า ถ้าทุกท่านย้อนกลับไป ในหลาย ๆ ปีที่ผ่านมา หาดแหลมสน หมู่ที่ ๕ นี้ เราเริ่มกันจากไม่มีอะไร ถนนหนทางทั้งทางเข้า รวมถึง ด้านหลังตรงนั้น แทบจะไม่มีอะไร และไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้เลย แต่ดูปัจจุบัน เรา ได้พัฒนาจนเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ขึ้นชื่อ มีชื่ออยู่ในแหล่งท่องเที่ยวของชาติ มีป้ายบอก ทางจากทางหลวง เราต้องรู้สึกภูมิใจในกันในเรื่องนี้ อีกทั้งตอนนี้ ผมพยายามที่จะทำที่ดิน ตรงหาดแหลมสนของเรา ให้ออกเป็น นส. (หนังสือสำคัญที่หลวง) เพื่อที่จะให้เรา ได้พัฒนาที่ดินนั้นได้อย่างสะดวก และถูกต้อง เราจึงมีความจำเป็นที่จะแจ้งให้กับทาง ชาวบ้านให้เข้าใจ และยังมีโครงการที่ผมได้ทำการเสนอไปแล้ว ที่กรมโยธาธิการและผัง เมือง คือ (๑) โครงการก่อสร้างเขื่อน คสล.ป้องกันกักตุนน้ำคลองบางสะพานน้อย บริเวณมัสยิด หมู่ที่ ๕ ตำบลปากแพรก และ (๒) โครงการก่อสร้างเขื่อน คสล.ป้องกัน การกักตุนน้ำคลองปากแพรกบริเวณด้านหลังบ้านนายพิทักษ์ หมู่ที่ ๒ ตำบลปากแพรก และยังมีที่พึงเสนอขอรับการสนับสนุนกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๓ โครงการ ด้วยกัน คือ (๑) โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เรียนรู้และข้อมูลข่าวสารการท่องเที่ยว ชุมชนบ้านทุ่งสะท้อน หมู่ที่ ๖ ตำบลปากแพรก (๒) โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย ตลาดบางสะพานน้อย - บ้านเขาลักษณ์จันทร์ หมู่ที่ ๒, ๓, ๔ และ ๖ และ (๓) โครงการ ขุดขยายสระเก็บน้ำเขาตะล่อม หมู่ที่ ๖ บ้านทุ่งสะท้อน และยังมีอีกมากมายนะครับ ที่ ผมยังไม่ได้กล่าวถึง เลยอยากให้ทุกท่านได้เห็นถึงว่า เราได้มีความตั้งใจที่จะพัฒนาตำบล ปากแพรกให้มีความเจริญก้าวหน้า

๖.๓ กิจกรรมจิตอาสา

ตามที่ทุกท่านได้ทราบกันอยู่แล้วว่าเรามีตารางสำหรับจัดกิจกรรมจิตอาสาเดือนละหนึ่ง ครั้ง โดยสลับกันไปในพื้นที่ต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ตำบลปากแพรก โดยในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ นี้ ที่จริงจะต้องเป็นคิวของหมู่ที่ ๖ บ้านทุ่งสะท้อน แต่เนื่องด้วยจากห้วย ตะลุ่มพุกในหมู่ที่ ๒ นั้น ที่เราได้ทำมาแล้วจำนวน ๒ ครั้ง ยังคงเหลือวัชพืช และสิ่ง สกปรกต่าง ๆ อยู่ ผมจึงคิดว่าจำเป็นจะต้องจัดกิจกรรมจิตอาสาที่ห้วยตะลุ่มพุกหมู่ที่ ๒ อีกสักหนึ่งครั้ง เพื่อกำจัดวัชพืชให้หมด และในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันที่ ๙ เราก็ ยังมีโครงการอาสาสมัครหาที่เร่ได้จัดขึ้นเป็นประจำในทุก ๆ ปี อยู่แล้ว จึงจำเป็นที่ จะต้องเลื่อนกิจกรรมจิตอาสาของหมู่ที่ ๖ บ้านทุ่งสะท้อนไปจัดกิจกรรมในเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ต่อไป จึงเรียนมาให้ทุกท่านได้ทราบและเข้าร่วมกิจกรรมกันอย่างพร้อมเพียง

๖.๔ สถาบันการเงิน หมู่ที่ ๖ บ้านทุ่งสะท้อน

ต่อไปผมขอกล่าวถึง สถาบันการเงิน หมู่ที่ ๖ บ้านทุ่งสะท้อน นะครับ ซึ่งผมได้เป็น ที่ปรึกษาอยู่ และช่วงที่ผ่านมาได้มีการประชุมหารือกัน ซึ่งสรุปได้ว่า ทางหมู่บ้านและ สถาบันเกรงว่าอาคารซึ่งตั้งอยู่ ถ้าเกิดไม่ได้มีการใช้ให้เกิดประโยชน์ อาคารก็จะมี การชำรุดทรุดโทรมไปตามกาลเวลา เราจึงเห็นว่าควรจะมีการดำเนินกิจกรรมอะไรบางอย่าง ในสถาบันการเงินที่จะเปิดในภายภาคหน้า ซึ่งทางหมู่บ้านก็ขอพนักงานของทาง อบต. สักหนึ่งคนเพื่อที่จะไปช่วยในเรื่องของบัญชีกับทางสถาบันการเงิน ๑ วัน ต่อสัปดาห์ ซึ่ง ผมคิดว่า อาจจะเป็น วันจันทร์หรือวันศุกร์นะครับ โดยจะมอบให้นางสาวพรพิมล พรหมรักษา ที่จะเข้าไปช่วยทางหมู่บ้านทำบัญชี เมื่อสถาบันการเงินของเราได้เปิดอย่าง เป็นทางการ

๖.๕ การขับเคลื่อนศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ

อีกเรื่องที่มีความสำคัญอย่างมากนะครับ ที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ คือเรื่องการขับเคลื่อนศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ด้วย กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้รับสนับสนุนการดำเนินงานโครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุและชมรมผู้สูงอายุ ได้มีสถานที่ในการจัดกิจกรรมและบริการสำหรับผู้สูงอายุ รวมทั้งเป็นศูนย์ส่งเสริมอาชีพและถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในชุมชน เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพการ จิตใจ และสังคม ตลอดจนเป็นศูนย์ส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุในชุมชน ในการนี้ ทางสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเข้าร่วมโครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ซึ่งผมเห็นว่าโครงการนี้มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งกับตำบลของเราจึงอยากให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการอย่างเต็มที่ ประสานงานไปยังนายสุชล และพันเอกสกลให้ร่วมกันทำงานนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

โดยเรื่องทั้งหมดที่ผมจะแจ้งให้ทราบในวันนี้ก็มีเพียงแค่นี้ ต้องขอบคุณประธานสภา และสมาชิกทุกท่านเป็นอย่างสูง ที่ให้เกียรติมาร่วมประชุมและรับฟังถึงแนวทาง ข้อราชการ และอื่น ๆ ในวันนี้

ที่ประชุม

ประธานสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

ที่ประชุม

ปิดประชุม

- รับทราบ

- มีสมาชิกสภา ท่านใดมีอะไรจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

- ไม่มี

- ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรกแต่เพียงเท่านี้

- รับทราบ

เวลา ๑๒.๐๐ นาฬิกา

ลงชื่อ

ผู้จดยางานการประชุม

(นายพิชัย พรหมหิตาทร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

/ลงชื่อ...

ลงชื่อ 

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายประมวล เพชรสุวรรณ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ลงชื่อ 

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพล พรหมเนตร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ลงชื่อ 

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวรากรณ์ รอดภัย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ลงชื่อ 

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายศุภมิตร ไพพิเชษฐ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก