ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
เรื่อง การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยข้อบัญญัติใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ได้มีมติอนุมัติให้โอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสถาพร สมจิต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือนตุลาคม พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		ฉบับแรก	3,083,040.00	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน 2,292,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างในสำนักงานปลัด อบต. ตำแหน่งต่างๆ ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถขยะ คนงานประจำรถบรรทุกขยะ พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบาและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ นักการภารโรง คนงานทั่วไป และผู้ดูแลเด็กอนุบาล และเด็กปฐมวัย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน 790,440 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างในกองคลัง ดังนี้ - พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ - พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ คนงานทั่วไป	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน 2,292,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างในสำนักงานปลัด อบต. ตำแหน่งต่างๆ ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถขยะ คนงานประจำรถบรรทุกขยะ พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบาและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ นักการภารโรง คนงานทั่วไป และผู้ดูแลเด็กอนุบาล และเด็กปฐมวัย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน 790,440 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างในกองคลัง ดังนี้ - พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ - พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ คนงานทั่วไป

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง		ฉบับแรก	27,420.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง) รายละเอียดการจ่ายเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างไม่ครบทุกตำแหน่ง

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 26.

(ลงชื่อ) .....

นายสถาพร ถาวรนุรักษ์

นักพัฒนาชนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน 20 ต.ค. 2563 พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....นางสายฝน ทับใหญ่.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน 20 ต.ค. 2563 พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)
(นางสาวเรณู ร้อนแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน 20 ต.ค. 2563 พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....(นายสถาพร สมจิต).....)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน 20 ต.ค. 2563 พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 20/10/2563 15:51:03

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... 20 ต.ค. 2563 .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง		ฉบับแรก	27,420.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง) รายละเอียดตำแหน่งยังไม่ครบถ้วนทุกตำแหน่ง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

ตามระเบียบ ข้อ

และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

นายอดิสรณ์ ผลจันทร์
นายช่างโยธา ชำนาญงาน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน 20 ต.ค. 2563 พ.ศ. .....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

นางสายฝน ทับเหลือ

(.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....20 ต.ค. 2563

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....(นางสาวเรณู ร่อนแก้ว).....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....20 ต.ค. 2563

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....(นายสถาพร สมจิต).....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....20 ต.ค. 2563

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน 20 ต.ค. 2563 .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)